

## INFORMAZIONI SULLA BANCA

### CHIANTIBANCA - CREDITO COOPERATIVO - Società Cooperativa

Sede Legale: Via Cassia Nord 2/4/6, 53035 Monteriggioni (SI)

Tel.: 0577 297000 - Fax: 0577 594378

Direzione generale: Piazza Arti e Mestieri 1, 50026 San Casciano in Val di Pesa (FI)

Tel.: 055 8255200 - Fax: 055 8255241

Email: [info@chiantibanca.it](mailto:info@chiantibanca.it) - Sito internet: [www.chiantibanca.it](http://www.chiantibanca.it)

Codice Fiscale-Partita IVA-Iscrizione Registro delle Imprese n. 01292880521

Iscritta all'Albo delle Banche n. 5723.2.0

Iscritta all'Albo delle società cooperative

Aderente al Fondo di Garanzia dei Depositanti del Credito Cooperativo e al Fondo di Garanzia degli Obbligazionisti del Credito Cooperativo.

### Dati e qualifica soggetto incaricato dell'offerta fuori sede/a distanza

---

Nome e Cognome/Ragione Sociale

---

Sede (Indirizzo)

---

Recapito Telefonico e indirizzo e-mail

---

Iscrizione ad Albi o Elenchi

---

Numero di iscrizione all'Albo o Elenco

---

Qualifica

## CHE COS'È IL CONTO CORRENTE

Questo prodotto è disponibile solo per i clienti "consumatori". In particolare è dedicato alle persone fisiche che agiscono per scopi estranei all'attività imprenditoriale, commerciale, artigianale o professionale eventualmente svolta.

Il conto corrente è un contratto con il quale la banca svolge un servizio di cassa per il cliente: custodisce i suoi risparmi e gestisce il denaro con una serie di servizi (versamenti, prelievi e pagamenti nei limiti del saldo disponibile).

Al conto corrente sono di solito collegati altri servizi quali carta di debito, carta di credito, assegni, bonifici, domiciliazione delle bollette, fido.

**ChiantiConto online** è un conto rivolto unicamente ai "consumatori" residenti in Italia e domiciliati in Toscana. Permette a privati e famiglie di portare a termine online ed in completa autonomia la richiesta di attivazione del conto. Una volta attivato è possibile: visualizzare l'andamento del rapporto e gestire la propria operatività quotidiana a distanza tramite il servizio di internet banking INBANK; ricevere in forma elettronica le comunicazioni periodiche (estratti conto); effettuare prelievi o pagamenti tramite carta di debito (bancomat/pagobancomat). Non è previsto il rilascio di carnet assegni: l'eventuale attivazione della convenzione assegni deve essere richiesta espressamente presso la filiale di riferimento del conto.

E' possibile anche disporre operazioni agli sportelli delle filiali di ChiantiBanca: in questi casi sono previste commissioni più elevate (vedi di seguito sezione "Condizioni Economiche"), trattandosi di un conto corrente pensato per una prevalente operatività a distanza, mediante internet banking e carte di pagamento.

Il conto corrente è un prodotto sicuro. Il rischio principale è il rischio di controparte, cioè l'eventualità che la banca non sia in grado di rimborsare al correntista, in tutto o in parte, il saldo disponibile. Per questa ragione la banca aderisce al sistema di garanzia denominato Fondo di Garanzia dei Depositanti del Credito Cooperativo, che assicura a ciascun correntista una copertura fino a 100.000,00 euro.

Altri rischi sono legati allo smarrimento o al furto della carta di debito e/o del PIN, o delle credenziali di accesso al conto tramite l'internet banking INBANK, rischi che sono anche ridotti al minimo se il correntista osserva le comuni regole di prudenza e attenzione.

In proposito, contestualmente all'attivazione di ChiantiConto online viene consegnato un dispositivo di sicurezza – denominato Token – in grado di generare password temporanee monouso indispensabili per poter impartire disposizioni via internet banking. Il cliente ha l'obbligo di custodire e conservare il token con diligenza, separatamente dalle credenziali di accesso ad INBANK, e di servirsene esclusivamente per l'uso cui è destinato.

Tra i principali rischi associati al conto corrente e ai servizi di pagamento si segnalano pertanto:

- l'uso indebito e fraudolento del Codice Cliente e della Password di accesso al servizio di Internet banking INBANK, che può essere contenuto con l'utilizzo, previsto obbligatoriamente, del codice monouso generato dal dispositivo Token nonché dal puntuale rispetto delle Norme Contrattuali; pertanto il Cliente deve osservare la massima attenzione nella custodia e nel corretto utilizzo dei Codici;
- l'utilizzo fraudolento da parte di terzi della Carta bancomat/pagobancomat e del P.I.N., con conseguente possibilità di utilizzo da parte di soggetti non legittimati. Pertanto va osservata la massima attenzione nella custodia della Carta e nel mantenimento della segretezza dei Codici e nei casi di smarrimento e sottrazione il Cliente è tenuto a richiedere immediatamente il blocco della Carta, secondo le modalità contrattualmente previste;
- l'interruzione o sospensione dei servizi, con conseguente ritardo o mancata esecuzione delle operazioni, per motivi tecnici o di forza maggiore (o comunque per cause non imputabili alla Banca) od, in generale, per malfunzionamenti del sistema dei pagamenti;
- la mancata o inesatta esecuzione delle operazioni di pagamento imputabili a errori del Cliente o della Banca o delle altre banche coinvolte nell'esecuzione dell'operazione;
- il blocco della Carta da parte della Banca, in caso di assoluta necessità e per motivi di sicurezza, in qualsiasi momento, anche senza preventivo avviso al Cliente;
- la variazione in senso sfavorevole delle condizioni contrattuali ove ricorrano le condizioni previste dalla normativa tempo per tempo vigente;
- il rischio di cambio per le operazioni in divisa diversa da quella di espressione del conto;
- la mancata esecuzione o il ritardo nell'esecuzione delle operazioni a causa di disposizioni impartite in modo inesatto o incompleto ovvero della possibilità di incorrere in divieti normativi internazionali o nazionali;
- l'applicazione di eventuali commissioni o spese da parte della banca destinataria/corrispondente, a seconda delle istruzioni contenute nell'Ordine di Pagamento.

Per i consumatori che effettuano poche operazioni potrebbe essere indicato il conto di base; chieda o si procuri il relativo foglio informativo.

Per saperne di più:

La **Guida pratica** al conto corrente, che orienta nella scelta del conto, è disponibile sul sito [www.bancaditalia.it](http://www.bancaditalia.it), presso tutte le filiali della banca e sul sito della banca [www.chiantibanca.it](http://www.chiantibanca.it)

## PRINCIPALI CONDIZIONI ECONOMICHE

### QUANTO PUÒ COSTARE IL CONTO CORRENTE

#### Indicatore Sintetico di Costo (ISC)

| PROFILO                      | SPORTELLO | ONLINE  |
|------------------------------|-----------|---------|
| Giovani                      | € 35,30   | € 22,50 |
| Famiglie operatività bassa   | € 37,30   | € 20,00 |
| Famiglie operatività media   | € 62,96   | € 41,16 |
| Famiglie operatività alta    | € 65,26   | € 38,96 |
| Pensionati operatività bassa | € 32,00   | € 14,70 |
| Pensionati operatività media | € 56,36   | € 34,56 |

Oltre a questi costi vanno considerati l'eventuale imposta di bollo di 34,20 euro obbligatoria per legge, gli eventuali interessi attivi e/o passivi maturati sul conto e le spese per l'apertura del conto.

I costi riportati nella tabella sono orientativi e si riferiscono a 6 profili di operatività, meramente indicativi – stabiliti dalla Banca d'Italia - di conti correnti privi di fido.

Per saperne di più: [www.bancaditalia.it](http://www.bancaditalia.it)

## QUANTO PUO' COSTARE IL FIDO IN CONTO CORRENTE

Servizio non commercializzato unitamente al conto corrente, si rinvia al foglio informativo del relativo contratto

Le voci di spesa riportate nel prospetto che segue rappresentano, con buona approssimazione, la gran parte dei costi complessivi sostenuti da un consumatore medio titolare di un conto corrente.

Questo vuol dire che il prospetto **non include tutte le voci di costo. Alcune voci escluse potrebbero essere importanti** in relazione sia al singolo conto sia all'operatività del singolo cliente.

Prima di scegliere e firmare il contratto è quindi necessario **leggere attentamente anche la sezione "Altre condizioni economiche"** e consultare i fogli informativi dei servizi accessori al conto, messi a disposizione dalla banca.

E' sempre consigliabile verificare periodicamente se il conto corrente acquistato è ancora il più adatto alle proprie esigenze. Per questo è utile esaminare con attenzione l'elenco delle spese sostenute nell'anno riportato nell'estratto conto, e confrontarlo con i costi orientativi per i clienti tipo indicati dalla banca nello stesso estratto conto.

| VOCI DI COSTO   |              |
|---|--------------|
| Spese per l'apertura del conto                                  | Non previste |
| Versamento minimo iniziale per l'attivazione del conto corrente | € 100,00     |

| SPESE FISSE   |   |
|---|---|
| <b>Gestione Liquidità</b>                             |   |
| Canone annuo  | € 0,00<br>(€ 0,00 Trimestrali)  |
| Numero di operazioni incluse nel canone annuo         | Vedi voce "registrazione operazioni non incluse nel canone" nella sezione "gestione liquidità"                      |
| Spese annue per conteggio interessi e competenze      | € 0,00 € 0,00   |
| <b>Servizi di pagamento</b>                           |   |
| Canone annuo carta di debito nazionale/internazionale | Vedi foglio informativo relativo al servizio.   |
| Circuiti abilitati                                    | BANCOMAT®, PagoBANCOMAT®, Cirrus Maestro  |
| Canone annuo carta di credito                         | Servizio non commercializzato unitamente al conto corrente. Si rinvia al foglio informativo del relativo contratto. |
| Canone annuo carta multifunzione                      | Non disponibile   |
| <b>Home banking</b>                                   |   |
| Canone annuo per internet banking e phone banking     | Vedi foglio informativo relativo al servizio.   |

| SPESE VARIABILI  |  |
|--|--|
| <b>Gestione liquidità</b>  |  |
| Registrazione operazioni non incluse nel canone (Si aggiunge al costo dell'operazione) | SELF: € 0,00<br>RETROSPORTELLO: € 0,00<br>SPORTELLO: € 5,00<br>VIRTUAL: € 0,00 |

|  |   |
|--|---|
| Produzione/Invio estratto conto capitale (cartaceo)  | € 4,00  |
| Produzione/Invio estratto conto capitale (infob@nking) previsti per legge gratuiti               | € 0,00  |
| Produzione/Invio ulteriori estratti conto capitale (infob@nking) oltre quelli gratuiti per legge | € 0,30  |
| <b>Servizi di pagamento</b>  |   |
| Prelievo sportello automatico presso la stessa banca in Italia                                   | Vedi documento di sintesi relativo al servizio. |
| Prelievo sportello automatico presso altra banca in Italia                                       | Vedi documento di sintesi relativo al servizio. |
| Bonifico verso Italia e UE in Euro con addebito in c/c   | Online: € 0,50<br>Sportello: € 5,00             |
| Domiciliazione utenze  | € 0,00  |

## INTERESSI SOMME DEPOSITATE

### Interessi creditori

|                                |    |
|--------------------------------|----|
| Tasso creditore annuo nominale | 0% |
| Tasso Annuo Effettivo (T.A.E.) | 0% |

## FIDI E SCONFINAMENTI

### Fidi

|  |   |
|--|---|
| Importo totale del credito                           | Servizio non commercializzato unitamente al conto corrente. Si rinvia al foglio informativo del relativo contratto. |
| Durata del contratto di apertura di credito          | Servizio non commercializzato unitamente al conto corrente. Si rinvia al foglio informativo del relativo contratto. |
| Tasso debitore annuo nominale sulle somme utilizzate | Servizio non commercializzato unitamente al conto corrente. Si rinvia al foglio informativo del relativo contratto. |
| Commissione onnicomprensiva sul fido accordato       | Servizio non commercializzato unitamente al conto corrente. Si rinvia al foglio informativo del relativo contratto. |
| Spese istruttoria fido                               | Servizio non commercializzato unitamente al conto corrente. Si rinvia al foglio informativo del relativo contratto. |
| Spese revisione fido                                 | Servizio non commercializzato unitamente al conto corrente. Si rinvia al foglio informativo del relativo contratto. |
| Altre spese  | Nessuna   |

### Sconfinamenti in assenza di fido

|  |  |
|--|--|
| Tasso debitore annuo nominale sulle somme utilizzate   | EURIBOR 3 MESI/365 (Attualmente pari a: -0,319%) + 9 punti perc., Minimo: 5,5%<br>Arrotondato per eccesso a 0,05<br>Valore effettivo attualmente pari a: 8,70% |
| Gli interessi debitori sono calcolati al tasso debitore di sconfinamento in assenza di fido sull'ammontare dello sconfinamento e per i giorni in cui lo sconfinamento si realizza, con riferimento all'anno civile, avuto riguardo sia al saldo disponibile che al saldo per valuta. |  |
| Commissione di istruttoria (CIV) veloce per utilizzi oltre i fondi disponibili   | € 20,00  |
| Commissione di istruttoria (CIV) veloce per utilizzi oltre i fondi disponibili - massimo   | € 200,00   |

|   |  |
|---|--|
| Commissione di istruttoria veloce (CIV)   | <p>La CIV si applica – nelle misure e alle condizioni qui indicate – qualora per effetto di uno o più addebiti si generi, avuto riguardo al saldo disponibile di fine giornata, uno sconfinamento o un incremento di uno sconfinamento preesistente.</p> <p>La CIV è dovuta esclusivamente nei casi in cui la banca svolge un istruttoria veloce e può essere calcolata in maniera diversa a seconda che il cliente rivesta o meno la qualifica di consumatore</p>   |
| Casi in cui è svolta l'istruttoria veloce   | L'istruttoria veloce viene svolta in occasione di ogni sconfinamento o un aumento di un precedente sconfinamento, che sia autorizzato dalla Banca o che non sia dipendente da un pagamento fatto a suo favore.   |
| Esenzioni   | <p>La CIV non è dovuta se lo sconfinamento o l'aumento di un precedente sconfinamento ha avuto luogo per effettuare un pagamento nei confronti della banca.</p> <p>Se il cliente riveste la qualifica di consumatore la CIV non è dovuta anche nel caso in cui ricorrano entrambi i seguenti presupposti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- il saldo passivo complessivo sia di ammontare pari o inferiore a € 500;</li> <li>- lo sconfinamento sia di durata pari o inferiore a 7 giorni consecutivi.</li> </ul> <p>Questa esenzione è applicata una sola volta per trimestre.</p> |
| Altre spese   | non previste   |
| <b>Mancato pagamento di somme relative agli interessi divenute esigibili da parte della Banca</b> |  |
| Tasso di mora   | Applicato nella misura del tasso debitore annuo sulle somme utilizzate in caso di sconfinamenti extra-fido e/o scopertura  |

|   |   |
|---|---|
| <b>CAPITALIZZAZIONE</b>   |   |
| Periodicità addebito spese, commissioni e altri oneri diversi dagli interessi | TRIMESTRALE                                 |
| Ritenuta fiscale su interessi creditori                                       | Aliquota vigente nel periodo di riferimento |
| Conteggio e accredito interessi avere   | ANNUALE                                     |
| Conteggio e accredito interessi dare  | Vedi sezione ALTRO                          |

|  |   |
|--|---|
| <b>DISPONIBILITÀ SOMME VERSATE</b>                     |   |
| Contanti/assegni circolari stessa banca                | Contanti in giornata. Assegni circolari 4 giorni lavorativi |
| Disponibilità - vers. A/C BCC (ICCREA)                 | 4 giorni lavorativi   |
| Disponibilità - vers. A/C altri istituti               | 4 giorni lavorativi   |
| Disponibilità - vers. ASS. ChiantiBanca stessa filiale | In giornata   |
| Disponibilità - vers. ASS. ChiantiBanca altra filiale  | In giornata   |
| Disponibilità- vers. ASS. altre banche                 | 4 giorni lavorativi   |
| Disponibilità - vers. vaglia PPTT e BANKITALIA         | 4 giorni lavorativi   |
| Disponibilità - rineg. da insoluto C/T                 | 4 giorni lavorativi   |

Il **Tasso Effettivo Globale Medio** (TEGM), previsto dall'art. 2 della legge sull'usura (l. n. 108/1996), relativo alle operazioni di apertura di credito in conto corrente e scoperti senza affidamento, può essere consultato in filiale e sul sito internet della banca [www.chiantibanca.it](http://www.chiantibanca.it).

## ALTRE CONDIZIONI ECONOMICHE

### OPERATIVITÀ CORRENTE E GESTIONE DELLA LIQUIDITÀ

#### Spese tenuta conto

|  |  |  |
|--|--|--|
| Spese per estinzione C/C   | €  | 0,00   |
| Informativa pre-contrattuale   | €  | 0,00   |
| Produzione/Invio estratto scalare (cartaceo)   | €  | 4,00   |
| Produzione/Invio estratto scalare (infob@nking)  | €  | 0,30   |
| Doc. periodici trasparenza (cartaceo)  | €  | 4,00   |
| Doc. periodici trasparenza (infob@nking)   | €  | 0,30   |
| Proposte variazione condizioni (cartaceo)  | €  | 0,00   |
| Proposte variazione condizioni (infob@nking)   | €  | 0,00   |
| Per l'invio al garante della comunicazione periodica in caso di rapporto affidato e garantito da fidejussione omnibus o specifica, pegno o ipoteca rilasciata da terzi garanti | Recupero delle spese sostenute fino ad un massimo di € | 5,00.  |
| Causali che danno origine a scritturazione contabile cui corrisponde un onere economico  | Tutte - Si rinvia alla sezione                         | Gestione liquidità -<br>Registrazione operazioni |

### VALUTE

#### VALUTE SU VERSAMENTI

|  |                     |
|--|---------------------|
| Valuta - vers. A/C ChiantiBanca              | In giornata         |
| Valuta - vers. A/C BCC (ICCREA)              | 1 giorno lavorativo |
| Valuta - Vers. A/C altri istituti            | 1 giorno lavorativo |
| Valuta - vers. contanti / ASS. ChiantiBanca  | In giornata         |
| Valuta - vers. ASS. altre banche             | 3 giorni lavorativi |
| Valuta - vers. vaglia PPTT e BANKITALIA      | 1 giorno lavorativo |
| Valuta - vers. cassa cont. A/C ChiantiBanca  | In giornata         |
| Valuta - vers. cassa cont. A/C BCC (ICCREA)  | 1 giorno lavorativo |
| Valuta - vers. cassa cont. A/C altri         | 1 giorno lavorativo |
| Valuta - vers. cassa cont. ASS. altre banche | 3 giorni lavorativi |
| Valuta - vers. ATM self A/C ChiantiBanca     | In giornata         |
| Valuta - vers. ATM self A/C BCC (ICCREA)     | 1 giorno lavorativo |
| Valuta - vers. ATM self A/C altri            | 1 giorno lavorativo |
| Valuta - vers. ATM self ASS. altre banche    | 3 giorni lavorativi |

#### VALUTE SU VERSAMENTI ASSEGNI ESTERO

|   |                      |
|---|----------------------|
| Valuta assegno in divisa tratto su banca estera                 | 9 giorni lavorativi  |
| Valuta assegno in euro tratto su banca estera                   | 9 giorni lavorativi  |
| Valuta assegno in euro di conto estero tratto su banca italiana | 3 giorni lavorativi  |
| Valuta assegno in divisa tratto su banca italiana               | 9 giorni lavorativi  |
| Valuta travelers cheques  | 8 giorni lavorativi  |
| Disponibilità assegno divisa banca estera                       | 30 giorni lavorativi |
| Disponibilità assegno euro su banca estera                      | 30 giorni lavorativi |
| Disponibilità assegno euro su banca italiana                    | 15 giorni lavorativi |
| Disponibilità assegno divisa su banca italiana                  | 15 giorni lavorativi |

|  |                      |
|--|----------------------|
| Disponibilità travelers cheques              | 15 giorni lavorativi |
| <b>VALUTE SU PRELEVAMENTI</b>                |                      |
| Prelevamento mediante ATM (BANCOMAT®)        | data operazione      |
| Prelevamento con assegno interno a sportello | data operazione      |
| Addebito assegni tratti                      | data emissione       |

### REGISTRAZIONE OPERAZIONI NON INCLUSE NEL CANONE

Elenco delle operazioni che, sulla base del canale di utilizzo, possono dar origine a scritturazione contabile cui corrisponde un onere economico

|                                |                                |                                |
|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|
| PRELEVAM.BANCOMAT SU ATM BANCA | IMPOSTE E TASSE                | SCARICO FATTURA ANTICIPATA     |
| ACCREDITO RID/INCASSI ADD. PRE | DELEGA EX S.A.C. F23           | PAGAMENTO UTENZE (domic)       |
| ACCREDITO MAV/INCASSI NON PREA | DELEGA UNIFICATA F24           | BOLL.ENERGIA ELETTRICA (domic) |
| INCASSO TRAMITE P.O.S.         | BOLLETTINO POSTALE             | BOLLETTA TELEFONICA (domic)    |
| EMISSIONE ASSEGNI CIRCOLARI    | ASSICURAZIONI R.I.D.           | BOLLETTA GAS/ACQUA (domic)     |
| ASSEGNO                        | RIMBORSO IMPOSTE               | BOLLETTA E.S.TR.A. (domic)     |
| CEDOLE/DIVIDENDI/PREMI         | ADDEBITO CARTA DI CREDITO      | EMISSIONE ASSEGNI CIRCOLARI    |
| PAGAMENTO RATA MUTUO (BATCH)   | Piano Accumulo (PAC) BCC R&P   | ACCONTO SU RATA MUTUO          |
| ACCREDITO PENSIONE             | ESTINZIONE ANTICIPATA MUTUO    | DISPOSIZIONE DI BONIFICO (sp.) |
| DISPOSIZIONE DI BONIFICO (O.P) | RATA MUTUO ALTRO ISTITUTO      | ACQUISTO VALUTA ESTERA         |
| ACCREDITO EMOLUMENTI           | ADDEBITO NEXI/CARTASI'         | VENDITA VALUTA ESTERA          |
| PAGAMENTO EFF,RID,MAV,RAV,FATT | ADDEBITO AMERICAN EXPRESS      | PAG.H.B. EFF,RIBA,MAV,RAV      |
| EFFETTI/ASSEGNI RICHIAMATI     | ADDEBITO DINER'S CLUB          | GIROCONTO A SPORTELLO          |
| EFFETTO RITIRATO               | ADDEBITO NEXI(ex Bankam/Csi)   | Vincolo partita c/deposito D/A |
| FATTURA AUTOSTRADE             | EROGAZIONE MUTUO               | Svincolo partita c/depositoD/A |
| RID/MAV/ALTRI DOCUM. INSOLUTI  | VENDITA TITOLI                 | PRELEVAMENTO TRAMITE ATM WEB   |
| EFFETTI INSOLUTI/PROTESTATI    | CERTIFICATI DI CONFORMITA'     | PRELEVAMENTO CONTANTI          |
| PAGAMENTO POS MAESTRO          | CASSA CONT.VERS.CONTANTE       | VERSAMENTO CONTANTI            |
| UTILIZZO CARTE DI CREDITO      | SALDO VS FATTURA               | VERS.VAGLIA POSTA E BANKITALIA |
| MANDATI DI PAGAMENTO           | DELEGA I24 ENTRATEL            | VERS.ASSEGNI BANCARI ALTRI IST |
| R.I.D./S.D.D.                  | ADDEBITO GENERICO (a)          | VERS. ASSEGNI BANCA            |
| Bonifico a Vs favore           | VOSTRA DISPOSIZIONE (CCF)      | VERS. ASS. CIRCOLARI ICCREA    |
| PAGAMENTI DIVERSI              | ACCREDITO GENERICO (a)         | ACCREDITO ASS. VERSATI AL D.I. |
| PREL. BANCOMAT ESTERO CIRRUS   | ESITO PAGATO                   | PAG.RATA MUTUO (a sportello)   |
| ASSEGNI BANCARI INSOLUTI/PROTE | GIROCONTO (O.P.)               | VERS. CONTANTI CAS.CONT. BTV   |
| RICAVO EFF. ASS. FATT. AL D.I  | DELEGA F24 HOME BANKING        | VERS. CONTANTI CASSA CONTINUA  |
| REVERSALI DI INCASSO           | Addebito generico              | VERS.VAGLIA PPTT BI CASSA CON. |
| DISPOSIZIONI DIVERSE           | Accredito generico             | VERS.ASS.BANCARI CASSA CONTIN. |
| MATURAZIONE PARTITA S.B.F.     | EROGAZIONE FINANZIAMENTO IMPOR | VERS.ASS.BANCA CASSA CONTINUA  |
| ACCREDITO EFFETTI SCONTO       | RIMBORSO FINANZIAMENTI IMPORT  | VERS.A/C ALTRI CASSA CONTINUA  |
| ACQUISTO TITOLI                | EROGAZIONE FINANZIAMENTI EXPOR | VERS.A/C ICCREA CASSA CONTINUA |
| VERS. ASSEGNI CIRC. ALTRI IST. | ADD./ACCRED.CREDOC SU ESTERO/I | VERS.CONTANTI SELF SERVICE ATM |
| RIMBORSO TITOLI                | RIMBORSO FINANZIAMENTI EXPORT  | VERS.ASS.BANCARI SELF SERV.ATM |
| VENDITA TITOLI                 | ACCENS.DEPOSITO/FINANZ. VALUTA | VERS.ASS.BANCA SELF SERVIC.ATM |
| SCARICO FATTURA ANTICIPATA     | EST.DEPOSITO/FINANZ. IN VALUTA | VERS.A/C ALTRI SELF SERV. ATM  |
| PRELEVAMENTO BANCOMAT DA ALTRI | INCASSO RIMESSA DOC.DA/SU EST. | VERS.A/C ICCREA SELF SERV. ATM |
| ESTINZIONE CONTO - SALDO DARE  | Piano Accumulo (PAC) Anima     | GIRO MOVIMENTO TESORERIA CCB   |

|                                |                                |                                |
|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|
| ESTINZIONE CONTO - SALDO AVERE | RIMBORSO PRESTITO USO ORO      | MOVIMENTO GENERICO             |
| PAG.TO CEDOLE CERTIFICATO DEPO | ADDEBITO INSOLUTO C/T          | ESTINZIONE CONTO - SALDO DARE  |
| SOTTOS.OBBLIGAZIONI BANCA      | RINEGOZIAZIONE DA INSOLUTO C/T | ESTINZIONE CONTO - SALDO AVERE |
| RIMBORSO NS. OBBLIGAZIONI      | RECUPERO DEP.CAUZ.COSTITUZ.SOC | INCASSO AMERICAN EXPRESS       |
| PAGAMENTO BOLLETTA (sportello) | BONIFICO DALL'ESTERO           | INCASSO NEXI/CARTASI           |
| BOLLETTA ENEL                  | BONIFICO VERSO L'ESTERO        | INCASSO POS CAR.CREDITO        |
| BOLLETTA TELECOM               | BONIFICO VERSO L'ESTERO (H.B.) | INCASSO DINERS                 |
| BOLL. TOSCANA ENERGIA(sport.)  | ACCREDITO ASSEGNO ESTERO       | DISPOSIZIONE DI BONIFICO (H.B) |
| FATTURA FIORA                  | DISPOSIZIONE DI BONIFICO (ATM) | GIROCONTO TRAMITE H.B.         |
| FATTURA PUBLISER (sportello)   | ACCREDITO PORTAFOGLIO SBF      | UTILIZZO PAGOLIGHT             |
| CONTRIBUTO C.I.A.              | CASH POOLING                   | RIC.CARTA PREPAGATA INBANK/ATM |
| CONTRIBUTO FIMIAV              | REINTEGRO AMMANCO DI CASSA/ATM | Piano di Accumulo (PAC)        |
| BOLLETTA TIM (sportello)       | RIBA INSOLUTE                  | CARICAMENTO CARTA PREPAGATA    |
| BOLLETTA RAI TV                | EFFETTI ELETTR.INSOLUTI estero | RIMBORSO CARTA PREPAGATA       |
| BOLLETTA ESTRA (sportello)     | ADDEBITO RID CM                | VERS.CONTANTI ATM (MANUALE)    |
| BOLLETTA PUBLIACUA (sportello) | PREL./PAG. CIRCUITO ESTERO     | ADDEBITO GENERICO              |
| RID SISAL                      | MATURAZIONE S.B.F. CONTO UNICO |                                |

## ALTRO

|  |  |
|--|--|
| Periodicità addebito spese, commissioni e altri oneri diversi dagli interessi  | TRIMESTRALE  |
| Conteggio e accredito interessi avere  | ANNUALE  |
| Conteggio interessi dare   | ANNUALE  |
| Gli interessi debitori, calcolati al 31 dicembre di ogni anno o all'estinzione del rapporto, divengono esigibili secondo quanto previsto dalla normativa vigente. Gli interessi debitori divenuti esigibili e non pagati matureranno interessi di mora al tasso contrattualmente stabilito |  |
| RIFERIMENTO CALCOLO INTERESSI  | ANNO CIVILE  |
| ADDEBITO ASSEGNI   | DATA EMISSIONE                                       |
| PERIOD. INVIO ESTRATTO CONTO   | TRIMESTRALE  |
| IMPOSTE E TASSE PRESENTI E FUTURE  | A carico del cliente nella misura prevista per legge |
| PERIODO APPL. OPER. OMAGGIO  | TRIMESTRALE  |
| PERIODO APPL. SPESE FISSE  | TRIMESTRALE  |

## GESTIONE MONETE METALLICHE

### Versamento di monete metalliche:

a) occasionale, non legata a attività professionale o imprenditoriale, presentate in contenitori standard (rotolini e/o blister plastificati) dal controvalore definito:

- > versamento alla presentazione dei valori, valuta data operazione
- > commissione massima: euro 5,00

b) da sottoporre a contazione\*

- > versamento all'avvenuta contazione, max 15gg lavorativi dalla presentazione dei valori, valuta data operazione
- > commissioni 1,90% del controvalore versato (minimo euro 60,00)

### Prelevamento in monete metalliche\*:

- > consegna entro 10gg lavorativi dalla richiesta
- > addebito alla consegna, valuta data operazione
- > commissione 1,70% del controvalore consegnato (minimo euro 60,00)

\* Il servizio di gestione delle monete metalliche (versamento a contazione e prelevamento) può essere svolto tramite una società di servizi specializzata (di seguito Service) in possesso dei requisiti previsti dal Testo Unico delle Leggi di Pubblica Sicurezza del 18 giugno 1931. In questo caso, il ritiro o la consegna delle monete possono essere eseguite presso un punto indicato dal Cliente. La Banca fornisce al cliente l'elenco del personale abilitato all'espletamento del servizio predetto, che sarà riconoscibile dalla divisa indossata, dal tesserino di riconoscimento (la cui esposizione è obbligatoria) corredato di fotografia e contenente le generalità del lavoratore (nome cognome e data nascita) e l'indicazione del datore di lavoro.

### RECUPERO SPESE PER RICERCHE DI ARCHIVIO E DUPLICAZIONI

- Diritto fisso per ogni richiesta pervenuta ..... € 5,00
- Estratto conto scalare o capitale..... max € 12,00 ad estratto



- Contabile accreditato/addebito..... max € 5,00 a contabile
- Assegni nostri o di terzi troncati, immagine assegno CIT..... max € 6,00 ad assegno
- Copie da microfilm (assegni/effetti)..... max € 10,00 ad assegno/effetto
- Copia modello F24 e simili ..... max € 15,00 a modello
- Individuazione fonte di spesa o prel. POS/ATM ..... max € 3,00 ad addebito
- Estrazione pratica o busta..... max € 6,00 a richiesta
- Tariffa oraria per ricerca complessa ..... max € 15,00 ad ora
- Altro (da definire in base alla casistica) ..... fino ad un massimo di € 15,00 a ricerca

RILASCIO DICHIARAZIONI..... max € 5,00 cad.

RILASCIO CERTIFICAZIONI .....max € 50,00 cad.

SPESE PER COMUNICAZIONI .....max € 15,00 cad.

(Es.:

- Comunicazioni su singola operazione (cartaceo) ..... max € 1,00 cad.
- Comunicazioni su singola operazione (infob@nking) ..... max € 0,20 cad.
- Comunicazioni a mezzo posta raccomandata.....recupero spese sostenute
- Comunicazioni su rapporti dormienti..... recupero spese sostenute)

## RECESSO E RECLAMI

### **Recesso dal contratto**

Si può recedere dal contratto in qualsiasi momento, senza penalità e senza spese di chiusura del conto.

### **Portabilità (Trasferimento dei servizi di pagamento connessi al conto corrente)**

Ai sensi di quanto previsto dal D.L. 3/15 convertito con L. 33/15, il cliente consumatore ha diritto a trasferire gratuitamente i servizi di pagamento connessi al rapporto di conto e/o l'eventuale saldo disponibile positivo, con o senza la chiusura del rapporto, su un conto corrente, espresso nella medesima valuta e con pari intestazione, in essere presso un'altra banca o altro prestatore di servizi di pagamento. Il trasferimento avviene, in assenza di cause ostative, entro dodici giorni lavorativi dalla relativa richiesta presentata dal cliente alla banca o al prestatore di servizi di pagamento presso cui si intendono trasferire i servizi di pagamento e/o il saldo del rapporto di conto.

### **Tempi massimi di chiusura del rapporto contrattuale**

Numero di giorni dal ricevimento della richiesta del cliente:

- conto corrente senza alcun servizio di pagamento (es. assegni, carta di debito/credito, ecc.): 10 giorni lavorativi;
- conto corrente con servizi di pagamento (es. assegni, carte di debito) - esclusi RID, Carta di Credito, Viacard/Telepass – e/o Dossier titoli: 20 giorni lavorativi;
- conto corrente con Carta di Credito, RID, servizi Viacard-Telepass: 50 giorni lavorativi

## RECLAMI

I reclami vanno inviati all'UFFICIO RECLAMI della Banca, presso la Direzione Generale posta in San Casciano in Val di Pesa piazza Arti e mestieri 1 - 50026 (FI), oppure all'indirizzo e-mail [ufficioreclami@chiantibanca.it](mailto:ufficioreclami@chiantibanca.it).

La Banca deve rispondere entro 30 giorni dal ricevimento del reclamo.

Se il cliente non è soddisfatto o non ha ricevuto risposta entro i 30 giorni, prima di ricorrere al giudice può rivolgersi a:

- Arbitro Bancario Finanziario (ABF). Per sapere come rivolgersi all'Arbitro e l'ambito della sua competenza si può consultare il sito [www.arbitrobancariofinanziario.it](http://www.arbitrobancariofinanziario.it), chiedere presso le Filiali della Banca d'Italia, oppure chiedere alla banca.

La decisione dell'Arbitro non pregiudica la possibilità per il Cliente di ricorrere all'autorità giudiziaria ordinaria. Prima di fare ricorso all'autorità giudiziaria la Banca e/o il Cliente devono esperire il procedimento di mediazione, quale condizione di procedibilità, ricorrendo ai sensi dell'art. 5 comma 1bis Decreto Legislativo 4 marzo 2010 n. 28, facendo ricorso al:

- Conciliatore BancarioFinanziario. Associazione per la soluzione delle controversie bancarie, finanziarie e societarie ADR. Il Regolamento del Conciliatore BancarioFinanziario può essere consultato sul sito [www.conciliatorebancario.it](http://www.conciliatorebancario.it) o chiesto alla Banca;

oppure

- uno degli altri organismi di mediazione, specializzati in materia bancaria e finanziaria, iscritti nell'apposito registro tenuto dal Ministero della Giustizia.

L'elenco degli organismi di mediazione è disponibile sul sito [www.giustizia.it](http://www.giustizia.it). La Guida Pratica all'ABF ed il Regolamento del Conciliatore BancarioFinanziario sono a disposizione del Cliente presso ogni Filiale e sul sito internet

## LEGENDA

|  |  |
|--|--|
| Canone annuo   | Spese fisse per la gestione del conto.   |
| Capitalizzazione degli interessi                             | Una volta accreditati e addebitati sul conto, gli interessi sono contati nel saldo e producono a loro volta interessi.<br>Applicata fino all'entrata in vigore della Delibera del CICR attuativa dell'articolo 120 comma 2 del Testo Unico Bancario (Decreto Legislativo 1/9/93 n. 385).   |
| Commissione di istruttoria veloce                            | Commissione per svolgere l'istruttoria veloce, quando il cliente esegue operazioni che determinano uno sconfinamento o accrescono l'ammontare di uno sconfinamento esistente.  |
| Commissione onnicomprensiva                                  | Commissione calcolata in maniera proporzionale rispetto alla somma messa a disposizione del cliente e alla durata dell'affidamento. Il suo ammontare non può eccedere lo 0,5%, per trimestre, della somma messa a disposizione del cliente.  |
| Disponibilità somme versate                                  | Numero di giorni successivi alla data dell'operazione dopo i quali il cliente può utilizzare le somme versate.   |
| Fido o affidamento   | Somma che la banca si impegna a mettere a disposizione del cliente oltre il saldo disponibile.   |
| Saldo disponibile  | Somma disponibile sul conto, che il correntista può utilizzare.  |
| Sconfinamento in assenza di fido e sconfinamento extra-fido  | Somma che la banca ha accettato di pagare quando il cliente ha impartito un ordine di pagamento (assegno, domiciliazione utenze) senza avere sul conto corrente la disponibilità.<br>Si ha sconfinamento anche quando la somma pagata eccede il fido utilizzabile.   |
| Spesa singola operazione non compresa nel canone             | Spesa per la registrazione contabile di ogni operazione oltre quelle eventualmente comprese nel canone annuo.  |
| Spese annue per conteggio interessi e competenze             | Spese per il conteggio periodico degli interessi, creditori e debitori, e per il calcolo delle competenze.   |
| Spese per invio estratto conto                               | Commissioni che la banca applica ogni volta che invia un estratto conto, secondo la periodicità e il canale di comunicazione stabiliti nel contratto.  |
| Tasso creditore annuo nominale                               | Tasso annuo utilizzato per calcolare periodicamente gli interessi sulle somme depositate (interessi creditori), che sono poi accreditati sul conto, al netto delle ritenute fiscali.   |
| Tasso debitore annuo nominale                                | Tasso annuo utilizzato per calcolare periodicamente gli interessi a carico del cliente sulle somme utilizzate in relazione al fido e/o allo sconfinamento. Gli interessi sono poi addebitati sul conto.  |
| Tasso Effettivo Globale Medio (TEGM)                         | Tasso di interesse pubblicato ogni tre mesi dal Ministero dell'economia e delle finanze come previsto dalla legge sull'usura. Per verificare se un tasso di interesse è usurario e, quindi, vietato, bisogna individuare, tra tutti quelli pubblicati, il tasso soglia dell'operazione e accertare che quanto richiesto dalla banca non sia superiore. |
| Valute sui prelievi  | Numero dei giorni che intercorrono tra la data del prelievo e la data dalla quale iniziano ad essere addebitati gli interessi. Quest'ultima potrebbe anche essere precedente alla data del prelievo.   |
| Valute sui versamenti  | Numero dei giorni che intercorrono tra la data del versamento e la data dalla quale iniziano ad essere accreditati gli interessi.  |
| Consumatore  | La persona fisica che agisce per scopi estranei all'attività imprenditoriale, commerciale, artigianale o professionale eventualmente svolta.   |
| Microimpresa   | Impresa che occupa meno di 10 addetti e realizza un fatturato annuo o un totale di bilancio annuo non superiore a 2 milioni di euro.   |
| Cliente al dettaglio   | Consumatori; le persone fisiche che svolgono attività professionale o artigianale; gli enti senza finalità di lucro; le micro-impresе.   |
| Cliente che non riveste la qualifica di cliente al dettaglio | Cliente utilizzatore di servizi di pagamento che non rientra nella categoria di cliente al dettaglio, come ad esempio le Imprese che occupano 10 o più addetti e realizzano un fatturato annuo o un totale di bilancio annuo pari o superiore a 2 milioni di euro.   |

**FOGLIO INFORMATIVO RELATIVO AI SERVIZI DI PAGAMENTO  
REGOLATI SU CONTO CORRENTE DI CORRISPONDENZA  
DIVERSI DAGLI STRUMENTI DI PAGAMENTO (BANCA VIRTUALE E CARTE DI DEBITO E CREDITO)**

**INFORMAZIONI SULLA BANCA**

**CHIANTIBANCA - CREDITO COOPERATIVO - Società Cooperativa**

Sede Legale: Via Cassia Nord 2/4/6, 53035 Monteriggioni (SI)  
Tel.: 0577 297000 - Fax: 0577 594378  
Direzione generale: Piazza Arti e Mestieri 1, 50026 San Casciano in Val di Pesa (FI)  
Tel.: 055 8255200 - Fax: 055 8255241  
Email: [info@chiantibanca.it](mailto:info@chiantibanca.it) - Sito internet: [www.chiantibanca.it](http://www.chiantibanca.it)  
Codice Fiscale-Partita IVA-Iscrizione Registro delle Imprese n. 01292880521  
Iscritta all'Albo delle Banche n. 5723.2.0  
Iscritta all'Albo delle società cooperative  
Aderente al Fondo di Garanzia dei Depositanti del Credito Cooperativo e al Fondo di Garanzia degli Obbligazionisti del Credito Cooperativo.

**Dati e qualifica soggetto incaricato dell'offerta fuori sede/a distanza**

---

Nome e Cognome/Ragione Sociale

---

Sede (Indirizzo)

---

Recapito Telefonico e indirizzo e-mail

---

Iscrizione ad Albi o Elenchi

---

Numero di iscrizione all'Albo o Elenco

---

Qualifica

**CHE COSA SONO I SERVIZI DI PAGAMENTO?**

Con la prestazione di servizi di pagamento, il cliente ha la possibilità di effettuare pagamenti a terzi o di riceverli, utilizzando il conto corrente acceso presso la banca. Gli ordini di pagamento pervengono alla banca direttamente dal pagatore oppure dal beneficiario, dietro rilascio di una preautorizzazione, conferita dal pagatore alla sua banca, di addebito sul proprio conto. Appartengono alla prima categoria: il bonifico, il bollettino bancario Freccia, il Mav, il bollettino postale e le Ri.Ba.; appartiene alla seconda il RID/SDD.

Le operazioni disciplinate dalle norme sui servizi di pagamento sono:

- a) il **bonifico/Sepa**, ovvero l'operazione effettuata dalla banca, su incarico di un ordinante, al fine di mettere una somma di denaro a disposizione di un beneficiario; l'ordinante e il beneficiario di un'operazione possono coincidere;
- b) il **bollettino bancario Freccia**, ovvero l'ordine di incasso attraverso un bollettino precompilato dal creditore. Il debitore lo utilizza per effettuare il pagamento in contanti o con altre modalità presso qualunque sportello bancario, a prescindere dal possesso o meno di un conto corrente. La banca del debitore (banca esattrice) comunica alla banca del creditore (banca assuntrice) l'avvenuto pagamento attraverso apposita procedura interbancaria;
- c) il **bollettino postale**, ovvero il pagamento offerto dalla banca di bollettini compilati dal cliente per

adempiere obbligazioni pecuniarie con un creditore correntista postale;

d) il **RID/Addebito diretto Sepa (SDD Sepa Direct Debit)**, ovvero l'ordine di incasso di crediti che presuppone una preautorizzazione all'addebito in conto da parte del debitore. L'esecuzione dell'ordine prevede la trasmissione telematica, attraverso un'apposita procedura interbancaria, delle informazioni relative agli incassi da eseguire dalla banca del creditore (banca assuntrice) a quella del debitore (banca domiciliataria);

e) la **RiBa (Ricevuta Bancaria)**, ovvero l'ordine di incasso disposto dal creditore alla propria banca (banca assuntrice) e da quest'ultima trasmesso telematicamente, attraverso una apposita procedura interbancaria, alla banca domiciliataria, la quale provvede a inviare un avviso di pagamento al debitore, affinché faccia pervenire a scadenza i fondi necessari per estinguere il proprio debito;

f) la **Mav** (Pagamento mediante avviso), ovvero l'ordine di incasso di crediti in base al quale la banca del creditore (banca assuntrice) provvede all'invio di un avviso al debitore, che può effettuare il pagamento presso qualunque sportello bancario (banca esattrice) e, in alcuni casi, presso gli uffici postali. La banca esattrice comunica alla banca assuntrice l'avvenuto pagamento attraverso apposita procedura interbancaria;

g) altri **pagamenti diversi**.

Le norme sui servizi di pagamento non si applicano, invece, nel caso di operazioni basate su uno dei seguenti tipi di documenti cartacei, con i quali viene ordinato alla banca di mettere dei fondi a disposizione del beneficiario: assegni, titoli cambiari, voucher, traveller's cheque.

I principali **rischi** per il cliente sono:

- per i servizi di pagamento ordinati dal pagatore, quelli connessi a disguidi tecnici che impediscono all'ordine impartito di pervenire correttamente e nei tempi previsti sul conto del beneficiario
- per i servizi di pagamento ordinati dal beneficiario, il rischio per il pagatore consiste di non avere provvista sufficiente sul conto per accettare l'addebito
- quelli connessi alla variazione unilaterale delle condizioni da parte della banca.

Il bonifico viene eseguito sulla base dell'identificativo unico fornito dall'ordinante; in caso di mancata corrispondenza tra il numero del conto identificato tramite l'identificativo unico e il nome del beneficiario, la banca accredita il conto corrente corrispondente all'identificativo unico comunicato dall'ordinante.

A titolo di esempio, l'identificativo unico richiesto per l'esecuzione, a seconda delle diverse tipologie di ordini di pagamento, è il seguente:

- bonifico Italia: IBAN;
- bonifico estero/bonifico Sepa: Iban e BIC;
- bollettino bancario Freccia: IBAN;
- RID/Addebito diretto SEPA: IBAN e coordinate d'azienda;
- Riba: numero effetto;
- MAV: numero incasso.

## PRINCIPALI CONDIZIONI ECONOMICHE

Le condizioni riportate nel presente foglio informativo includono tutti gli oneri economici posti a carico del cliente per la prestazione del servizio.

Prima di scegliere e firmare il contratto è quindi necessario **leggere attentamente il foglio informativo**.

| <b>SERVIZI DI PAGAMENTO</b>   |  |
|---|--|
| Per informativa obbligatoria mensile (per clienti non consumatori e non microimprese)                         | € 2,50   |
| Per informativa ulteriore rispetto a quella dovuta per legge  | € 2,50   |
| Per comunicazione di mancata esecuzione dell'ordine (rifiuto)   | € 2,50   |
| Per revoca dell'ordine oltre i termini  | € 2,50   |
| Per recupero fondi in caso di identificativo unico fornito inesatto dal cliente                               | € 10,00  |
| Per comunicazioni su singole operazioni di pagamento (solo per clienti diversi da consumatori e microimprese) | € 2,50   |
| <b>ASSEGNI</b>  |  |
| Ass. propri (*)/ costo singolo assegno rilasciato   | € 0,40   |
| Ass. propri (*)/ bollo su singolo assegno emesso in forma libera  | a carico del cliente nella misura prevista per legge |
| Ass. propri (*)/ spese insoluto c/t per assegno tratto (msg 085) o spese insoluto CIT                         | € 20,00  |

|  |   |
|--|---|
| Ass.propri (*)/ spese insoluto cartaceo per assegno tratto (msg 851)   | € 20,00   |
| Ass.propri (*)/ penale pagam. tardivo (oltre a interessi al tasso legale)  | 10%   |
| (*) L'apertura del conto corrente "ChiantiConto OnLine" non prevede l'attivazione automatica della convenzione assegni: questa potrà essere attivata in un secondo momento facendone espressa richiesta alla banca |   |
| Ass.negoziati / spese per richiamo   | € 10,00<br>oltre al recupero delle spese reclamate da terzi   |
| Ass.negoziati / spese per assegni ritornati impagati o spese per copia conforme di assegni CIT ritornati impagati  | € 10,00<br>oltre al recupero delle spese reclamate da terzi   |
| Ass.negoziati / spese assegni protestati   | € 10,00<br>oltre al recupero delle spese di protesto  |
| Ass.negoziati / spese accredito al dopo incasso  | € 5,00  |
| Recupero spese invio preavviso di revoca - CAI   | € 25,00   |
| Ass.negoziati / presentazione assegno tramite procedura backup (assegni non presentabili tramite CIT)  | € 15,00   |
| <b>BONIFICI nazionali o in ambito UE e SSE (Norvegia , Islanda, Liechtenstein) in Euro</b>   |   |
| Bonifici su Banche / allo sportello con addebito in c/c  | € 5,00  |
| Bonifici su Banche / allo sportello con addebito in c/c per stipendi   | € 5,00  |
| Bonifici su Banche / da distinta manuale con addebito in c/c   | € 5,00  |
| Bonifici su Banche / da distinta manuale con addebito in c/c per stip  | € 5,00  |
| Bonifici su Banche / da home banking (InBank)  | € 0,50  |
| Bonifici su Banche / da home banking (InBank) per stipendi   | € 0,50  |
| Bonifici su Banche / da home banking (CBI passivo)   | € 0,50  |
| Bonifici su Banche / da home banking (CBI passivo) per stipendi  | € 0,50  |
| Bonifici su Banche / di importo rilevante (BIR) e/o urgenti  | € 15,00   |
| Bonifici su Banche / da file o supporto magnetico con addebito in c/c  | € 5,00  |
| Bonifici interni / allo sportello con addebito in c/c  | € 2,00  |
| Bonifici interni / allo sportello con addebito in c/c per stipendi   | € 2,00  |
| Bonifici interni / da distinta manuale con addebito in c/c   | € 2,00  |
| Bonifici interni / da distinta manuale con addebito in c/c per stip  | € 2,00  |
| Bonifici interni / da home banking (InBank)  | € 0,00  |
| Bonifici interni / da home banking (InBank) per stipendi   | € 0,00  |
| Bonifici interni / da home banking (CBI passivo)   | € 0,00  |
| Bonifici interni / da home banking (CBI passivo) per stipendi  | € 0,00  |
| Bonifici interni / da file o supporto magnetico con addebito in c/c  | € 2,00  |
| Bonifici interni / giroconto   | € 0,00  |
| Bonifici in arrivo da banche   | € 0,00  |
| Bonifici permanenti  | Si rimanda al Foglio Informativo "Servizi di Pagamento Disciplinati dal D.LGS N.11/2010 (PSD)" e relativa autorizzazione da sottoscrivere alla richiesta di attivazione del servizio. |
| <b>OPERAZIONI ESTERO (divisa diversa da Euro o in ambito extra UE)</b>   |   |
| Bonifici estero in arrivo: spese   | fino a € 100.000,00: € 15,00<br>fino a € 500.000,00: € 20,00  |

|  |  |
|--|--|
|  | oltre: € 30,00   |
| Bonifici estero in valuta: commiss. servizio                                 | 0,15% minimo € 1,00  |
| Bonifici estero euro disposti: commiss. servizio                             | 0%   |
| Bonifici estero disposti: spese op. sportello                                | fino a € 100.000,00: € 20,00<br>fino a € 500.000,00: € 25,00<br>oltre: € 30,00 |
| Bonifici estero disposti: spese op. HB                                       | fino a € 100.000,00: € 15,00<br>fino a € 500.000,00: € 20,00<br>oltre: € 22,50 |
| Bonifici estero disposti: recupero spese OUR                                 | fino a € 12.500,00: € 15,00<br>fino a € 50.000,00: € 40,00<br>oltre: € 100,00  |
| Recupero spese CVS   | € 50,00  |
| Depositi a tempo: spese accensione/estinzione/proroga                        | € 50,00  |
| Depositi a tempo: commissioni di intervento                                  | € 50,00  |
| <b>CASSA VALUTE</b>  |  |
| Spese fisse su distinta acquisto valuta estera                               | € 10,00  |
| Spese fisse su distinta vendita valuta estera                                | € 10,00  |
| Acquisto banconote estere  | € 10,00  |
| Vendita banconote estere   | € 10,00  |
| Acquisto travelers cheques: spesa fissa                                      | € 1,00   |
| Acquisto assegni estero: spesa fissa   | € 10,00  |
| Acquisto assegni estero: commissione   | 0%   |
| Spese insoluto assegno estero/travelers cheques                              | € 25,00  |
| <b>ADDEBITI DISPOSIZIONI</b>   |  |
| Addebito effetti / Home Banking  | non disponibile con ChiantiConto Online  |
| Addebito Ri.Ba. / Home Banking   | non disponibile con ChiantiConto Online  |
| Addebito effetti / Sportello   | € 4,00   |
| Addebito Ri.Ba. / Sportello  | € 4,00   |
| Addebito MAV / Home Banking  | € 0,00   |
| Addebito MAV / Sportello   | € 0,00   |
| Addebito RAV / Home Banking  | € 1,00   |
| Addebito RAV / Sportello   | € 4,00   |
| Addebito Boll. Freccia / Sportello   | € 4,00   |
| Addebito Boll. Freccia / Home Banking  | € 0,00   |
| Addebito ritiri attivi   | € 13,00  |
| <b>AUTORIZZ.ADDEBITI</b>   |  |
| ADDEBITO RID/SDD - PRODOTTI BANCA  | € 0,00   |
| ADDEBITO RID/SDD - FINANZIARIE   | € 1,00   |
| ADDEBITO RID/SDD - ONLUS   | € 0,00   |
| ADDEBITO RID/SDD - STANDARD  | € 1,00   |
| ADDEBITO RID/SDD - UTENZE  | € 0,00   |
| <b>BOLLETTE</b>  |  |
| Pagamento utenze allo sportello  | € 4,00   |
| Pagamento bollettini postali (nelle filiali presso cui è attivo il servizio) | € 4,00   |
| Pagamento bollettini postali da IBANK  | € 1,90   |

**VALUTE****OPERAZIONI ESTERO**

|   |                     |
|---|---------------------|
| DATA VALUTA / Bonifici estero in arrivo in divisa               | 1 giorno lavorativo |
| DATA VALUTA / Bonifici estero in arrivo in Euro                 | In giornata         |
| DATA DISPONIBILITA' / Bonifici estero in arrivo (divisa e euro) | In giornata         |
| DATA VALUTA / Bonifico estero disposto in divisa                | 2 giorni lavorativi |
| DATA VALUTA / Bonifico estero disposto in Euro                  | 1 giorno lavorativo |

**AUTORIZZ.ADDEBITI**

|                                    |             |
|------------------------------------|-------------|
| Giorni valuta per addebito SDD/RID | In giornata |
|------------------------------------|-------------|

**ADDEBITI DISPOSIZIONI**

|  |             |
|--|-------------|
| VALUTA ADDEBITO EFFETTI / HOME BANKING       | In giornata |
| VALUTA ADDEBITO RI.BA. / HOME BANKING        | In giornata |
| VALUTA ADDEBITO EFFETTI / SPORTELLO          | In giornata |
| VALUTA ADDEBITO RI.BA. / SPORTELLO           | In giornata |
| VALUTA ADDEBITO MAV / HOME BANKING           | In giornata |
| VALUTA ADDEBITO MAV / SPORTELLO              | In giornata |
| VALUTA ADDEBITO RAV / HOME BANKING           | In giornata |
| VALUTA ADDEBITO RAV / SPORTELLO              | In giornata |
| VALUTA ADDEBITO BOLL. FRECCIA / SPORTELLO    | In giornata |
| VALUTA ADDEBITO BOLL. FRECCIA / HOME BANKING | In giornata |
| VALUTA ADDEBITO RITIRI ATTIVI                | In giornata |

**BONIFICI IN USCITA**

| Tipo Bonifico   | Valute di addebito               |
|---|----------------------------------|
| Bonifico interno  | Giornata operativa di esecuzione |
| Bonifico Sepa Credit Transfer (SCT) in Euro   |                                  |
| Bonifico urgente  |                                  |
| Bonifico estero nella divisa ufficiale di uno Stato membro dell'UE/Spazio economico Europeo (Norvegia, Islanda e Liechtenstein) diversa dall'Euro |                                  |
| Altro bonifico estero in Euro o in divisa diversa dall'Euro   |                                  |

**BONIFICI IN ENTRATA**

| Tipo Bonifico  | Valute di accredito e disponibilità dei fondi  |
|--|--|
| Bonifico interno   | Stessa giornata di addebito all'ordinante  |
| Bonifico Sepa Credit Transfer (SCT) in Euro  | Stessa giornata operativa di ricezione dei fondi sul conto della banca (data di regolamento)   |
| Bonifico estero nella divisa ufficiale di uno Stato membro dell'UE/Spazio economico Europeo (Norvegia, Islanda e Liechtenstein), diversa dall'Euro | Stessa giornata operativa di ricezione dei fondi sul conto della banca (data di regolamento)<br><br>Nel caso in cui si renda necessario negoziare la divisa del bonifico in arrivo occorrerà attendere i giorni del regolamento divisa, normalmente 2 giorni lavorativi (calendario Forex) |
| Altro bonifico estero in Euro o in divisa diversa dall'Euro  | Stessa giornata operativa di ricezione dei fondi sul conto della banca (data di regolamento)<br><br>Nel caso in cui si renda necessario negoziare la divisa del bonifico in arrivo occorrerà attendere i giorni del regolamento divisa, normalmente 2 giorni lavorativi (calendario Forex) |

**INCASSI COMMERCIALI PASSIVI**

| Tipo incasso                     | Data valuta di addebito        |
|----------------------------------|--------------------------------|
| SDD Addebito Diretto SEPA        | Giornata operativa di addebito |
| Ri.Ba                            |                                |
| MAV/Bollettini Bancari "Freccia" |                                |

| INCASSI COMMERCIALI ATTIVI (SOLO PER I CLIENTI CHE HANNO CONTRATTUALIZZATO IL SERVIZIO) |  |
|---|--|
| Tipo incasso  | Valuta e disponibilità dei fondi per accredito   |
| SDD Addebito Diretto SEPA   | Stessa giornata operativa di accredito dei fondi sul conto della banca (data di regolamento) |
| Ri.Ba   |  |
| MAV/Bollettini Bancari "Freccia"  |  |

### GIORNATE NON OPERATIVE E LIMITE TEMPORALE GIORNALIERO

| BONIFICI IN USCITA  |                      |  |
|---|----------------------|--|
| Tipo Bonifico   | Modalità             | Limite temporale giornaliero (cut-off)   |
| Bonifico Interno/Bonifico SEPA (SCT)  | Sportello            | Orario di sportello e comunque non oltre le ore 16,00  |
|   | InBank               | disposto entro le ore 15,30  |
|   | ATM ChiantiBanca     | disposto entro le ore 15,30  |
|   | Remote banking (CBI) | Ricevuto entro le ore 15,30  |
| Bonifico Estero   | Sportello            | disposto entro le ore 14,45  |
|   | InBank               | disposto entro le ore 14,00  |
|   | Remote banking (CBI) | Ricevuto entro le ore 14,00  |
| Bonifico di importo rilevante/urgente   | Sportello            | disposto entro le ore 14,45  |
|   | InBank               | disposto entro le ore 14,00  |
|   | Remote banking (CBI) | Ricevuto entro le ore 14,00  |
| L'ordine di pagamento ricevuto oltre il limite temporale giornaliero si intende ricevuto la giornata operativa successiva.<br>Per le giornate <b>semi-lavorative</b> (giorno del santo patrono della filiale di riferimento, 14 Agosto, 24 Dicembre, 31 Dicembre) il termine massimo di cut-off sarà anticipato alle ore 11,30 per i bonifici allo sportello e alle ore 10,00 per i bonifici disposti da InBank e ricevuti da Remote banking. |                      |  |
| Giornate <b>non operative</b> :<br>- i sabati e le domeniche<br>- tutte le festività nazionali<br>- il Venerdì Santo<br>- tutte le festività nazionali dei paesi della UE presso cui sono destinati i pagamenti esteri<br>- tutte le giornate non operative per festività delle strutture interne o esterne coinvolte nell'esecuzione delle operazioni  |                      | Se il momento della ricezione ricorre in una giornata non operativa, l'ordine di pagamento si intende ricevuto la giornata operativa successiva. |

### TEMPI DI ESECUZIONE

| BONIFICI IN USCITA  |                                   |  |
|---|-----------------------------------|--|
| Tipo Bonifico   | Modalità                          | Giorno di accredito alla Banca del beneficiario                              |
| Bonifico interno  | -                                 | Medesimo giorno di addebito dei fondi  |
| Bonifico Sepa Credit Transfer (SCT) in Euro   | Sportello                         | Massimo una giornata operativa successiva alla data di ricezione dell'ordine |
|   | InBank, Remote banking (CBI), ATM | Massimo una giornata operativa successiva alla data di ricezione dell'ordine |
| Bonifico urgente  | Sportello                         | Medesima giornata operativa di ricezione dell'ordine                         |
|   | InBank, Remote banking (CBI), ATM | Medesima giornata operativa di ricezione dell'ordine                         |
| Bonifico estero nella divisa ufficiale di uno Stato membro dell'UE/Spazio Economico Europeo (Norvegia, Islanda e Liechtenstein) diversa dall'Euro | Sportello                         | Massimo 2 giornate operative successive alla data di ricezione dell'ordine   |
|   | InBank, Remote banking (CBI), ATM | Massimo 2 giornate operative successive alla data di ricezione dell'ordine   |
| Altro bonifico estero in Euro o in divisa diversa dall'Euro   | Sportello                         | Massimo 2 giornate operative successive alla data di ricezione dell'ordine   |
|   | InBank, Remote banking (CBI), ATM | Massimo 2 giornate operative successive alla data di ricezione dell'ordine   |



| <b>INCASSI COMMERCIALI PASSIVI</b> |                              |  |
|------------------------------------|------------------------------|--|
| <b>Tipo incasso</b>                | <b>Termine di esecuzione</b> | <b>Tempi di esecuzione</b>   |
| SDD - Addebiti diretti Sepa        | Data di scadenza             | Data di scadenza   |
| Ri.Ba.                             | Data di scadenza             | Accredito Banca beneficiaria giorno operativo successivo alla data di scadenza |
| MAV/Bollettini Bancari "Freccia"   | Data di scadenza             | Massimo una giornata operativa successiva alla data di ricezione dell'ordine   |

| <b>SDD ATTIVI (SOLO PER I CLIENTI CHE HANNO CONTRATTUALIZZATO IL SERVIZIO)</b> |  |
|--|--|
| Termine per l'accettazione delle disposizioni SDD CORE                         | SDD FIRST <b>6</b> giornate operative anteriori alla data scadenza             |
|  | SDD ONE-OFF <b>6</b> giornate operative anteriori alla data scadenza           |
|  | SDD RECURRENT <b>3</b> giornate operative anteriori alla data scadenza         |
| Termine per l'accettazione delle disposizioni SDD B2B                          | <b>2</b> giornate operativa anteriori alla data scadenza                       |
| Tempi di esecuzione  | Tali da consentire l'addebito dei fondi all'altra banca alla data di scadenza. |

| <b>Ri.Ba ATTIVE (SOLO PER I CLIENTI CHE HANNO CONTRATTUALIZZATO IL SERVIZIO)</b> |   |
|--|---|
| Termine per l'accettazione delle disposizioni                                    | 20 giornate operative anteriori alla data scadenza. |

## **RECESSO E RECLAMI**

### **Recesso dal contratto**

Il cliente ha diritto di recedere in ogni momento, dandone comunicazione scritta alla banca senza preavviso, senza penalità e senza spese di chiusura. La banca ha diritto di recedere in ogni momento, dandone comunicazione scritta al cliente con due mesi di preavviso e senza alcun onere per il cliente. La Banca può recedere senza preavviso in presenza di giusta causa o giustificato motivo, dandone immediata comunicazione al Cliente.

### **Portabilità (Trasferimento dei servizi di pagamento connessi al conto corrente)**

Ai sensi di quanto previsto dal D.L. 3/15 convertito con L. 33/15, il cliente consumatore ha diritto a trasferire gratuitamente i servizi di pagamento connessi al rapporto di conto e/o l'eventuale saldo disponibile positivo, con o senza la chiusura del rapporto, su un conto corrente, espresso nella medesima valuta e con pari intestazione, in essere presso un'altra banca o altro prestatore di servizi di pagamento. Il trasferimento avviene, in assenza di cause ostative, entro dodici giorni lavorativi dalla relativa richiesta presentata dal cliente alla banca o al prestatore di servizi di pagamento presso cui si intendono trasferire i servizi di pagamento e/o il saldo del rapporto di conto.

### **Tempi massimi di chiusura del rapporto contrattuale**

Numero di giorni dal ricevimento della richiesta del cliente:

- conto corrente senza alcun servizio di pagamento (es. assegni, carta di debito/credito, ecc.): 10 giorni lavorativi;
- conto corrente con servizi di pagamento (es. assegni, carte di debito) - esclusi RID, Carta di Credito, Viacard/Telepass – e/o Dossier titoli: 20 giorni lavorativi;
- conto corrente con Carta di Credito, RID, servizi Viacard-Telepass: 50 giorni lavorativi

## **RECLAMI**

I reclami vanno inviati all'UFFICIO RECLAMI della Banca, presso la Direzione Generale posta in San Casciano in Val di Pesa piazza Arti e mestieri 1 — 50026 (FI), oppure all'indirizzo e-mail [ufficioreclami@chiantibanca.it](mailto:ufficioreclami@chiantibanca.it).

La Banca deve rispondere entro 30 giorni dal ricevimento del reclamo.

Se il cliente non è soddisfatto o non ha ricevuto risposta entro 1 30 giorni, prima di ricorrere al giudice può rivolgersi a:  
- Arbitro Bancario Finanziario (ABF). Per sapere come rivolgersi all'Arbitro e l'ambito della sua competenza si può consultare il sito [www.arbitrobancariofinanziario.it](http://www.arbitrobancariofinanziario.it), chiedere presso le Filiali della Banca d'Italia, oppure chiedere alla banca.

La decisione dell'Arbitro non pregiudica la possibilità per il Cliente di ricorrere all'autorità giudiziaria ordinaria. Prima di fare ricorso all'autorità giudiziaria la Banca e/o il Cliente devono esperire il procedimento di mediazione, quale condizione di procedibilità, ricorrendo ai sensi dell'art. 5 comma Ibis Decreto Legislativo 4 marzo 2010 n. 28, facendo ricorso al:

- Conciliatore BancarioFinanziario. Associazione per la soluzione delle controversie bancarie, finanziarie e societarie ADR. Il Regolamento del Conciliatore BancarioFinanziario può essere consultato sul sito [www.conciliatorebancario.it](http://www.conciliatorebancario.it) o chiesto alla Banca;

oppure

- uno degli altri organismi di mediazione, specializzati in materia bancaria e finanziaria, iscritti nell'apposito registro tenuto dal Ministero della Giustizia.

L'elenco degli organismi di mediazione è disponibile sul sito [www.giustizia.it](http://www.giustizia.it). La Guida Pratica all'ABF ed il Regolamento del Conciliatore BancarioFinanziario sono a disposizione del Cliente presso ogni Filiale e sul sito internet della Banca, nella sezione Trasparenza / Reclami.

## LEGENDA

|  |  |
|--|--|
| Pagatore                                 | La persona fisica o giuridica titolare di un conto di pagamento a valere sul quale viene impartito un ordine di pagamento ovvero, in mancanza di un conto di pagamento, la persona fisica o giuridica che impartisce un ordine di pagamento.   |
| Beneficiario                             | La persona fisica o giuridica prevista quale destinataria dei fondi oggetto dell'operazione di pagamento.  |
| Operazione di pagamento                  | L'attività, posta in essere dal pagatore o dal beneficiario, di versare, trasferire o prelevare fondi, indipendentemente da eventuali obblighi sottostanti tra pagatore e beneficiario.  |
| Giornata operativa                       | Il giorno in cui la banca del pagatore o del beneficiario coinvolto nell'esecuzione di un'operazione di pagamento è operativo, in base a quanto è necessario per l'esecuzione dell'operazione stessa.  |
| Identificativo unico                     | La combinazione di lettere, numeri o simboli che la banca indica all'utilizzatore di servizi di pagamento e che l'utilizzatore deve fornire alla propria banca per identificare con chiarezza l'altro utilizzatore del servizio di pagamento e/o il suo conto corrente per l'esecuzione di una operazione di pagamento. Ove non vi sia un conto corrente, l'identificativo unico identifica solo l'utilizzatore del servizio di pagamento.<br>Per i bonifici l'IBAN costituisce l'identificativo del conto del beneficiario. |
| IBAN – International Bank Account Number | Codice strutturato e alfanumerico che individua a livello istituzionale e in modo univoco il conto del cliente. Esso viene attribuito dalle banche (in particolare di Paesi europei) alla propria clientela e rappresenta le coordinate bancarie internazionali. L'IBAN è riportato sugli estratti conto.  |
| SEPA                                     | Acronimo per Single Euro Payment Area (area unica di pagamenti in euro) iniziativa del sistema bancario europeo, riunito nell'EPC.<br>Scopo ed obiettivo della SEPA è la standardizzazione dei sistemi e dei mezzi di pagamento europei a beneficio di tutti i cittadini, imprese e pubbliche amministrazioni dell'area SEPA (che comprende i Paesi UE, l'Islanda, la Norvegia, il Liechtenstein, la Svizzera, il Principato di Monaco e San Marino).  |
| Consumatore                              | La persona fisica che agisce per scopi estranei all'attività imprenditoriale, commerciale, artigianale o professionale eventualmente svolta.   |

# CHIANTICONTO ONLINE

## Fascicolo dei Fogli Informativi dei servizi accessori

### INFORMAZIONI SULLA BANCA

#### CHIANTIBANCA - CREDITO COOPERATIVO - Società Cooperativa

Sede Legale: Via Cassia Nord 2/4/6, 53035 Monteriggioni (SI)

Tel.: 0577 297000 - Fax: 0577 594378

Direzione generale: Piazza Arti e Mestieri 1, 50026 San Casciano in Val di Pesa (FI)

Tel.: 055 8255200 - Fax: 055 8255241

Email: [info@chiantibanca.it](mailto:info@chiantibanca.it) - Sito internet: [www.chiantibanca.it](http://www.chiantibanca.it)

Codice Fiscale-Partita IVA-Iscrizione Registro delle Imprese n. 01292880521

Iscritta all'Albo delle Banche n. 5723.2.0

Iscritta all'Albo delle società cooperative

Aderente al Fondo di Garanzia dei Depositanti del Credito Cooperativo e al Fondo di Garanzia degli Obbligazionisti del Credito Cooperativo.

#### Dati e qualifica soggetto incaricato dell'offerta fuori sede/a distanza

---

Nome e Cognome/Ragione Sociale

---

Sede (Indirizzo)

---

Recapito Telefonico e indirizzo e-mail

---

Iscrizione ad Albi o Elenchi

---

Numero di iscrizione all'Albo o Elenco

---

Qualifica



### FOGLIO INFORMATIVO CHIANTIBANCA DIRETTA INBANK FAMIGLIE

### CARATTERISTICHE E RISCHI TIPICI DEL SERVIZIO

Il servizio di internet banking denominato "ChiantiBanca Diretta INBANK" permette di ricevere, a mezzo della Rete Internet, informazioni sui rapporti che il cliente, in qualità di intestatario o contestatario di conto corrente, intrattiene con la banca e di effettuare alcune delle operazioni che svolge abitualmente agli sportelli della banca (operazioni caratteristiche del servizio), nei limiti dell'importo complessivo giornaliero specificato contrattualmente e comunque entro il saldo disponibile.

Il servizio ChiantiBanca Diretta INBANK consente di visualizzare la situazione del proprio conto corrente e di altri rapporti in essere con la banca (conto titoli, mutuo, ecc) e di impartire disposizioni a valere sui propri rapporti, nei limiti dell'importo massimo giornaliero specificato contrattualmente e comunque entro il saldo disponibile del conto corrente.

#### Principali operazioni con Internet Banking SERVIZI BASE

1. visualizzazioni
  - a. movimenti e saldo conto corrente
  - b. situazione del conto titoli
  - c. piano di ammortamento del mutuo

2. disposizioni
  - a. pagamento delle rate del mutuo
  - b. bonifici
  - c. giroconti

#### SERVIZI ACCESSORI

A. GOLD – servizio per la gestione del portafoglio incassi:

1. visualizzazioni
  - a. situazione del portafoglio
  - b. esiti di portafoglio
  - c. avvisi di scadenza
2. disposizioni
  - a. Ri.Ba, Rid, Mav,
  - b. Pagamenti effetti

B. GOLD CBI – Servizio per la gestione dei flussi provenienti dal Corporate Banking Interbancario

Prevede lo scambio elettronico di flussi in formato CBI tra l'azienda, la banca attiva e le banche passive. Le funzioni disponibili sono quelle previste dagli standard CBI e regolate dalla normativa del Corporate Banking Interbancario

C. SURF & TRADE –servizio di trading on line: acquisto e vendita di strumenti finanziari

Il servizio di Surf&Trade consente al cliente l'accesso diretto all'area finanziaria e permette di effettuare l'acquisto e la vendita di strumenti finanziari sulla borsa italiana –Mercato Telematico Azionario (MTA) e su altri mercati i cui riferimenti saranno comunicati successivamente. Il servizio è operativo negli orari indicati nella sezione "condizioni economiche", ad esclusione dei periodi di tempo necessari agli interventi di chiusura delle procedure di elaborazione dei dati giornalieri della banca e di manutenzione ordinaria. Gli ordini inerti oltre l'orario di apertura di borsa verranno recepiti ed inoltrati sul mercato il primo giorno di contrattazione successivo. La banca, in caso di indisponibilità del servizio per motivi tecnici, provvederà a segnalare al cliente che l'ordine invitato non è stato preso in carico (messaggio di "non eseguito").

Il servizio aggiuntivo gratuito di informazione su strumenti finanziari FinXS Custom di Telkurs, che la banca offre ai propri clienti dietro autorizzazione di Telekurs Italia srl, consente la ricezione in tempo reale delle quotazioni della Borsa Italia e la ricezione ritardata di 15/30 minuti delle quotazioni di Borse estere di Parigi, Londra, Xetra, Nyse e Nasquad.

D. Servizi di pagamento – Pagamenti MULTICANALE

La banca consente al cliente di impartire disposizioni (pagamenti o altri addebiti) con modalità elettroniche – tramite il personal computer collegato alla rete internet, il terminale telefonico o altri dispositivi telematici utilizzando il sistema di pagamento MULTICANALE - entro l'importo massimo mensile specificato nel contratto ed in ogni caso entro il limite costituito dal saldo disponibile del conto corrente, con addebito delle operazioni sul conto corrente del cliente medesimo.

I pagamenti per i servizi di seguito indicati potranno essere disposti nei confronti degli esercizi e dei soggetti convenzionati.

- Ricariche telefoniche: l'operazione di ricarica può essere eseguita tramite apposita utenza telefonica cellulare abilitata denominata "utenza telefonica principale" oppure apposito messaggio SMS oppure tramite il sito Internet [www.inbank.it](http://www.inbank.it).
- Altri servizi di pagamento che saranno attivati con l'utilizzo del sistema di pagamento MULTICANALE.

Il cliente che invia al numero di utenza della banca uno dei messaggi SMS indicati nelle "modalità di richiesta", deve utilizzare un telefono di sua proprietà, abilitato all'invio dei messaggi SMS, il cui numero di utenza corrisponde a quello indicato quale "Nr. di utenza principale". Il cliente rimane responsabile della custodia e del corretto utilizzo dell'apparecchio cellulare e del relativo numero di utenza telefonica.

Qualora sia stato indicato un numero massimo di messaggi di risposta SMS nel periodo definito, il cliente prende atto che il servizio sarà sospeso fino al ripristino che sarà effettuato all'inizio del mese o dell'anno successivo a seconda del periodo prescelto.

Le informazioni facoltativamente fornite dal cliente, costituite da numero di fax, indirizzo e-mail, utenze telefoniche collegate, possono essere inserite o modificate dal cliente stesso, sotto sua responsabilità e rischio, utilizzando le apposite funzioni messe a sua disposizione.

E. Informazioni a richiesta – via SMS

La banca ha facoltà di riscontrare un numero massimo di risposte SMS per periodo (mese/anno) contrattualmente specificato. Il cliente sarà avvisato con uno specifico messaggio SMS all'atto del superamento della soglia del limite concesso.

Il servizio offre le seguenti opzioni, attivabili singolarmente:

- a) Interrogazione rapporti (rapporti specificamente indicati nel contratto);
- b) Servizio PagoBANCOMAT/Fastpay (carte specificamente indicate nel contratto);
- c) Servizio POS (riservato ad aziende ed esercenti): movimenti effettuati dal terminale POS;
- d) Servizio CAI/PASS (riservato ad aziende ed esercenti): accesso ai dati non nominativi contenuti nel segmento Procedura Assegni sottratti, smarriti o bloccati. La banca concede al cliente/Azienda l'utilizzo del servizio di accesso ai dati non nominativi contenuti nel segmento PASS (Procedura assegni sottratti o smarriti) dell'archivio informatizzato istituito presso la Banca d'Italia ai sensi dell'art. 10 bis della l. 386/90 con successive modificazioni e regolamenti attuativi. Il cliente/Azienda assicura di utilizzare il servizio in modo riservato ed esclusivamente per le finalità consentite dalla legge e dai provvedimenti di attuazione: dichiara pertanto che ogni accesso ai dati sarà effettuato soltanto in presenza di un interesse connesso all'utilizzo di assegni.

#### F. Informazioni periodiche – SMS / Fax / E-mail

La banca concede il collegamento ai servizi ABILITATI tramite la gestione delle informazioni periodiche.

Il cliente può scegliere la programmazione dell'invio automatico di messaggi di vario tipo relativi ai servizi abilitati dalla banca.

Il cliente può optare per la ricezione dei messaggi informativi via SMS, via e-mail o a mezzo fax.

#### SERVIZIO TOKEN – Appendice al contratto di ChiantiBanca Diretta INBANK

Viene consegnato un dispositivo hardware – denominato Token – dotato di display ed in grado di generare a cadenza regolare di 60 secondi codici numerici monouso (di seguito password). Il Token ha le dimensioni di un portachiavi ed è contrassegnato da un codice matricola numerico. Lo stesso viene consegnato dalla banca al titolare della stazione INBANK, che potrà utilizzarlo personalmente o in caso di titolare di azienda consegnarlo a sua volta ai soggetti autorizzati dal titolare ad effettuare operazioni previste nell'ambito di INBANK. Il token potrà essere utilizzato personalmente dal titolare della stazione INBANK, delle persone autorizzate dallo stesso titolare ad operare come sottoutenti, nonché dai soggetti abilitati con la procura speciale per servizi elettronici, al fine di acquisire le password da digitare per le operazioni previste dal servizio INBANK. Sarà cura del titolare della stazione fornire ai propri sottoutenti le adeguate informazioni sull'utilizzo del token. E' espressamente vietato ogni diverso utilizzo, così come la consegna del dispositivo a terzi per qualsiasi ragione. Alla cessazione del funzionamento del token il titolare della stazione, potrà richiedere, qualora disponga dei necessari requisiti, il rilascio di un nuovo token previa sottoscrizione del relativo contratto. Il token viene attivato dalla banca entro le ore 24 del giorno successivo al ritiro da parte del titolare della stazione, previa sottoscrizione del contratto. Il token viene consegnato nello stato di conservazione e nelle condizioni idonee all'uso determinato tra la banca e il cliente.

Il cliente ha l'obbligo di custodire e conservare il token con diligenza, separatamente dagli altri codici identificativi del servizio di INBANK, e di servirsene appropriatamente per l'uso cui è destinato astenendosi da qualsiasi intervento sullo stesso.

Tra i **principali rischi**, si segnalano:

- l'utilizzo indebito del codice segreto (cod. utente) ed operativo (password) in conseguenza di smarrimento o furto, che può essere contenuto con l'utilizzo da parte del cliente del dispositivo hardware denominato "token";
- ritardo o mancata esecuzione delle operazioni per motivi tecnici o di forza maggiore;
- ai sensi della comunicazione Consob n. DI/30396 del 21 aprile 2000 l'utilizzo dei servizi di trading on line può indurre il cliente a moltiplicare le transazioni, operando in una prospettiva intraday, con conseguente aumento del rischio relativo. L'eventuale incremento della frequenza operativa potrà inoltre comportare dei riflessi in termini di costo complessivo sostenuto per la negoziazione degli strumenti finanziari

## PRINCIPALI CONDIZIONI ECONOMICHE

Le condizioni riportate nel presente foglio informativo includono tutti gli oneri economici posti a carico del cliente per la prestazione del servizio.

Prima di scegliere e firmare il contratto è quindi necessario **leggere attentamente il foglio informativo**.

|   |   |
|---|---|
| Accesso Internet  | Costo a carico del cliente  |
| Assistenza tecnica telefonica   | Gratuita (numero verde)   |
| Orari di servizio   | H24 7/7   |
|   | Per bloccare INBANK inviare sms "BIB xxxxxxxx" (dove xxxxxxxx è il codice di accesso) al numero +393399942024 |
| Canone del servizio   | IN-BANK FAMIGLIE: € 0,00<br>(€ 0,00 Semestrali)<br>IN-BANK FAMIGLIE TRADING: € 0,00<br>(€ 0,00 Semestrali)    |
| Canone aggiuntivo semestrale per mancato utilizzo da oltre 6 mesi (stazione bloccata) | IN-BANK FAMIGLIE: € 6,00<br>IN-BANK FAMIGLIE TRADING: € 0,00  |
| Spesa attivazione TOKEN   | € 9,00 (€ 7,00 per i soci della banca)  |
| Spesa sostituzione TOKEN (smarrimento, furto, danneggiamento)                         | € 20,00   |
| Canone token  |   |
| Canone sms alert da inbank ChiantiBanca Diretta                                       |   |
| Recupero spese alert da inbank ChiantiBanca Diretta                                   |   |
| Costo messaggio SMS di richiesta  | Costo addebitato dal proprio operatore telefonico   |
| Spese consegna documentazione precontrattuale   | IN-BANK FAMIGLIE: € 0,00<br>IN-BANK FAMIGLIE TRADING: € 0,00  |

|  |  |
|--|--|
| Doc. periodici Trasparenza (cartaceo)  | IN-BANK FAMIGLIE: € 1,50<br>IN-BANK FAMIGLIE TRADING: € 1,50   |
| Doc. periodici Trasparenza (infob@nking)   | IN-BANK FAMIGLIE: € 0,00<br>IN-BANK FAMIGLIE TRADING: € 0,00   |
| Proposte variazioni condizioni (cartaceo)  | IN-BANK FAMIGLIE: € 0,00<br>IN-BANK FAMIGLIE TRADING: € 0,00   |
| Proposte variazioni condizioni (infob@nking)   | IN-BANK FAMIGLIE: € 0,00<br>IN-BANK FAMIGLIE TRADING: € 0,00   |
| Spese per informativa obbligatoria mensile   | Vedere documento di sintesi del conto corrente a cui l'ordine di pagamento si riferisce.   |
| Spese per richiesta di informazioni ulteriori o più frequenti rispetto a quelle obbligatorie o trasmesse con strumenti diversi da quelli convenuti | Vedere documento di sintesi del conto corrente a cui l'ordine di pagamento si riferisce.   |
| Spese per comunicazione di mancata esecuzione dell'ordine (rifiuto)  | Vedere documento di sintesi del conto corrente a cui l'ordine di pagamento si riferisce.   |
| Spese per revoca dell'ordine oltre i termini   | Vedere documento di sintesi del conto corrente a cui l'ordine di pagamento si riferisce.   |
| Spese per recupero fondi in caso di identificativo univoco fornito inesatto dal cliente  | Vedere documento di sintesi del conto corrente a cui l'ordine di pagamento si riferisce.   |
| <b>Inbank trading</b>  |  |
| Canone del servizio trading on-line  | IN-BANK FAMIGLIE TRADING:<br>BORSE DELEYED(15-30)senza BOOK: € 42,00<br>(€ 21,00 Semestrali)<br>ITA SB (SENZA BOOK): € 84,00<br>(€ 42,00 Semestrali)<br>ITA CB (CON BOOK): € 240,00<br>(€ 120,00 Semestrali) |
| <b>Servizi di pagamento multicanale</b>  |  |
| Canone   |  |
| Recupero spese   |  |
| Commissioni per pagamenti multicanale:   |  |
| - Ricarica telefonica  | Gratuita   |
| - Ricarica carta prepagata   | € 1,00   |
| - Ricarica carta Mediaset Premium  | € 0,00   |
| - Pagamento canone RAI   | € 1,50   |
| - Pagamento bollo ACI  | € 1,87   |
| - Pagamento bolletta Telecom   | € 1,00   |
| - Pagamento bollettino di c/c postale  | € 1,90   |
| - Pagamento bollette Cbill   | € 1,00   |
| Valuta di addebito   | Data operazione  |
| <b>Servizio di ricarica telefonica</b>   |  |
| Canone   | € 0,00   |
| Recupero spese   | € 0,00   |
| <b>Servizio di interrogazione "rapporti" via SMS</b>   |  |
| Canone   | € 0,00   |
| Recupero spese   | € 0,00   |
| <b>Servizio interrogazione movimenti POS via SMS</b>   |  |
| Canone   | € 0,00   |
| Recupero spese   | € 0,00   |
| <b>Servizio CAI/PASS</b>   |  |
| Canone   | € 0,00   |
| Recupero spese   | € 0,00   |

| Informazioni ripetitive |   |      |
|-------------------------|---|------|
| Canone                  | € | 0,00 |
| Recupero spese          | € | 0,00 |

## ALTRE CONDIZIONI

### CAMBIO APPLICATO SU OPERAZIONI EFFETTUATE IN VALUTA ESTERA

La modalità di calcolo per la determinazione del tasso di cambio per ottenere il controvalore in Euro è determinata in base al circuito internazionale di riferimento su cui è stata effettuata l'operazione, ossia:

- circuiti gestiti da MasterCard: il tasso di cambio è calcolato da MasterCard in fase di regolamento contabile delle operazioni sulla base delle chiusure delle principali Borse mondiali che negoziano detta valuta;
- circuiti gestiti da Visa: la metodologia di calcolo per la determinazione del tasso di cambio si basa sulla media della chiusura di tre Borse mondiali (es. New York, Londra, Tokyo) nella data in cui l'operazione è stata effettuata.

### ALTRO

|                                   |  |
|-----------------------------------|--|
| PERIODICITÀ CANONE SERVIZIO       | IN-BANK FAMIGLIE:<br>SEMESTRALE<br>IN-BANK FAMIGLIE TRADING:<br>SEMESTRALE |
| Imposte e tasse presenti e future | a carico del cliente   |
| Spese vive                        | recuperate nella misura effettivamente sostenuta                           |

### VALUTE

Per le date valuta dei servizi di incasso e pagamento si veda il documento di sintesi del conto corrente collegato.

## DATA DI RICEZIONE E TEMPI DI ESECUZIONE

Per le date di ricezione e i tempi di esecuzione delle disposizioni di incasso e pagamento si veda il documento di sintesi del conto corrente collegato.

| INCASSI COMMERCIALI ATTIVI (solo per i clienti che hanno contrattualizzato il servizio) |  |  |
|---|--|--|
| Tipo incasso  | Termine per accettazione disposizioni                                    | Tempi di esecuzione  |
| SDD core  | 6 giornate operative anteriori alla data di scadenza delle disposizioni  | Tali da consentire l'addebito dei fondi alla banca del debitore alla data di scadenza                      |
| SDD B2B   | 2 giornate operative anteriori alla data di scadenza delle disposizioni  | Tali da consentire l'addebito dei fondi alla banca del debitore alla data di scadenza                      |
| Ri.Ba.  | 20 giornate operative anteriori alla data di scadenza delle disposizioni | Tali da consentire la produzione e la spedizione dell'avviso al debitore da parte della banca del debitore |
| MAV   | 15 giornate operative anteriori alla data di scadenza delle disposizioni | Tali da consentire la produzione e la spedizione dell'avviso al debitore da parte della banca              |

### GIORNATE BANCARIE NON OPERATIVE E LIMITI TEMPORALI GIORNALIERI

|   |  |
|---|--|
| Giornate non operative: <ul style="list-style-type: none"> <li>- i sabati e le domeniche</li> <li>- tutte le festività nazionali</li> <li>- il Venerdì Santo</li> <li>- tutte le festività nazionali dei paesi presso cui sono destinati i pagamenti esteri</li> <li>- il Santo patrono dei comuni nei quali sono insediate le filiali e la sede</li> <li>- tutte le giornate non operative per festività delle strutture interne o esterne coinvolte nell'esecuzione delle operazioni</li> </ul> | Se il momento della ricezione ricorre in una giornata non operativa, l'ordine di pagamento si intende ricevuto la giornata operativa successiva. |
|---|--|

|  |   |
|--|---|
| <p>Limite temporale giornaliero (cd. <i>cut off</i>):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- le ore 14,00 per il servizio InBank e/o CBI passivo (*)</li> </ul> <p>Nelle giornate semifestive il cd. <i>cut off</i> è fissato:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- alle ore 11,30 per il servizio InBank e/o CBI passivo (*)</li> </ul> | <p>L'ordine di pagamento ricevuto oltre il limite temporale giornaliero si intende ricevuto la giornata operativa successiva.</p> |
| <p>(*) i tempi di trasmissione dei dati dalle banche attive alle banche passive dipendono dal numero di "soggetti tecnici" terzi coinvolti. Con riferimento ai termini di ricezione ed ai tempi di esecuzione dell'ordine di pagamento, il cliente dovrà attenersi alle condizioni convenute con la banca passiva.</p>                                 |   |

#### RECUPERO SPESE PER RICERCHE DI ARCHIVIO E DUPLICAZIONI

|   |   |
|---|---|
| - Diritto fisso per ogni richiesta pervenuta .....              | € 5,00                                  |
| - Estratto conto scalare o capitale.....                        | max € 12,00 ad estratto                 |
| - Contabile accreditato/addebito.....                           | max € 5,00 a contabile                  |
| - Assegni nostri o di terzi troncati, immagine assegno CIT..... | max € 6,00 ad assegno                   |
| - Copie da microfilm (assegni/effetti).....                     | max € 10,00 ad assegno/effetto          |
| - Copia modello F24 e simili .....                              | max € 15,00 a modello                   |
| - Individuazione fonte di spesa o prel. POS/ATM .....           | max € 3,00 ad addebito                  |
| - Estrazione pratica o busta.....                               | max € 6,00 a richiesta                  |
| - Tariffa oraria per ricerca complessa .....                    | max € 15,00 ad ora                      |
| - Altro (da definire in base alla casistica) .....              | fino ad un massimo di € 15,00 a ricerca |

|                               |                  |
|-------------------------------|------------------|
| RILASCIO DICHIARAZIONI.....   | max € 5,00 cad.  |
| RILASCIO CERTIFICAZIONI ..... | max € 50,00 cad. |

SPESE PER COMUNICAZIONI .....

(Es.:

|   |                           |
|---|---------------------------|
| - Comunicazioni su singola operazione (cartaceo) .....    | max € 1,00 cad.           |
| - Comunicazioni su singola operazione (infob@nking) ..... | max € 0,20 cad.           |
| - Comunicazioni a mezzo posta raccomandata .....          | recupero spese sostenute  |
| - Comunicazioni su rapporti dormienti.....                | recupero spese sostenute) |

## RECESSO E RECLAMI

### **Recesso dal contratto**

Il cliente ha diritto di recedere in ogni momento, dandone comunicazione scritta alla banca e con il preavviso di quindici giorni, senza penalità e senza spese di chiusura. La banca ha diritto di recedere in ogni momento, dandone comunicazione scritta al cliente con due mesi di preavviso e senza alcun onere per il cliente. Il recesso senza preavviso è ammesso in presenza di giusta causa o giustificato motivo, dandone immediata comunicazione.

### **Tempi massimi di chiusura del rapporto contrattuale**

n° 15 giorni dal ricevimento della richiesta del cliente

### **Reclami**

I reclami vanno inviati all'UFFICIO RECLAMI della Banca, presso la Direzione Generale posta in San Casciano in Val di Pesa piazza Arti e mestieri 1 - 50026 (FI), oppure all'indirizzo e-mail [ufficioreclami@chiantibanca.it](mailto:ufficioreclami@chiantibanca.it).

La Banca deve rispondere entro 30 giorni dal ricevimento del reclamo.

Se il cliente non è soddisfatto o non ha ricevuto risposta entro i 30 giorni, prima di ricorrere al giudice può rivolgersi a:

- Arbitro Bancario Finanziario (ABF). Per sapere come rivolgersi all'Arbitro e l'ambito della sua competenza si può consultare il sito [www.arbitrobancariofinanziario.it](http://www.arbitrobancariofinanziario.it), chiedere presso le Filiali della Banca d'Italia, oppure chiedere alla banca.

La decisione dell'Arbitro non pregiudica la possibilità per il Cliente di ricorrere all'autorità giudiziaria ordinaria. Prima di fare ricorso all'autorità giudiziaria la Banca e/o il Cliente devono esperire il procedimento di mediazione, quale condizione di procedibilità, ricorrendo ai sensi dell'art. 5 comma 1bis Decreto Legislativo 4 marzo 2010 n. 28, facendo ricorso al:

- Conciliatore BancarioFinanziario. Associazione per la soluzione delle controversie bancarie, finanziarie e societarie ADR. Il Regolamento del Conciliatore BancarioFinanziario può essere consultato sul sito [www.conciliatorebancario.it](http://www.conciliatorebancario.it) o chiesto alla Banca;

oppure

- uno degli altri organismi di mediazione, specializzati in materia bancaria e finanziaria, iscritti nell'apposito registro tenuto dal Ministero della Giustizia.

L'elenco degli organismi di mediazione è disponibile sul sito [www.giustizia.it](http://www.giustizia.it). La Guida Pratica all'ABF ed il Regolamento del Conciliatore BancarioFinanziario sono a disposizione del Cliente presso ogni Filiale e sul sito internet della Banca, nella sezione Trasparenza / Reclami.

## LEGENDA



|  |  |
|--|--|
| bonifico   | Pagamento di corrispettivi da parte del debitore nei confronti del creditore   |
| Ri.Ba  | Incasso di crediti mediante invio di ricevuta bancaria elettronica emessa dal creditore  |
| RID  | Incasso di crediti sulla base di un ordine permanente di addebito confermato dal debitore  |
| MAV  | Incasso di crediti mediante invito al debitore di pagare presso qualunque sportello bancario o postale, utilizzando un apposito modulo inviatogli dalla banca del creditore  |
| Chart  | Rappresentazione grafica di una attività finanziaria, in termini di prezzo o volume  |
| FinXS Custom   | Strumento di accesso a parte o all'intera offerta Telekurs: corsi aggiornati, notizie, corsi storici nonché dati principali e sugli eventi per ogni strumento finanziario (funzione di ricerca di strumenti e notizie, charting, pagine predefinite, portafoglio e News-Chainig).  |
| Nyse (New York Stock Exchange)   | Situato a Wall Street, è conosciuto anche come il "Big Board", è il più grande mercato finanziario del mondo   |
| Nasquad (National Association of Securities Dealers Automated Quotation) | Mercato azionario telematico statunitense che offre l'opportunità di finanziarsi sul mercato alle imprese medio piccole con elevato potenziale di crescita. Tratta oltre 5.500 titoli, a capitalizzazione inferiore a quelli trattati su Nyse  |
| Xetra  | Indice della borsa telematica di Francoforte   |
| SMS (Short Message Service)  | Sistema per l'invio di brevi messaggi di testo in caratteri alfanumerici nella telefonia cellulare, basata sugli standard GSM. Gli SMS possono essere inviati sia attraverso telefonini che attraverso siti Internet che offrono questo servizio.  |
| User id  | Rappresenta il nome dell'utente su un dato sistema accessibile via rete.   |
| Password (parola d'ordine)   | Sequenza di caratteri alfanumerici richiesta per accedere a un elaboratore quanto sono attive procedure di sicurezza.  |
| CBI  | Il Corporate Banking Interbancario è il servizio promosso dall'Abi, grazie al quale ogni banca può offrire alla clientela imprenditoriale la possibilità di dialogo con banche e imprese con modalità elettroniche e, di norma, mediante un unico collegamento telematico, utilizzando regole operative e tecniche standard diramate dall'Associazione Bancaria Italiana.  |
| TOKEN  | Dispositivo hardware dotato di display capace di generare codici password monouso.   |
| Pagatore   | La persona fisica o giuridica titolare di un conto di pagamento a valere sul quale viene impartito un ordine di pagamento ovvero, in mancanza di un conto di pagamento, la persona fisica o giuridica che impartisce un ordine di pagamento.   |
| Beneficiario   | La persona fisica o giuridica prevista quale destinataria dei fondi oggetto dell'operazione di pagamento.  |
| Operazione di pagamento  | L'attività, posta in essere dal pagatore o dal beneficiario, di versare, trasferire o prelevare fondi, indipendentemente da eventuali obblighi sottostanti tra pagatore e beneficiario.  |
| Giornata operativa   | Il giorno in cui la banca del pagatore o del beneficiario coinvolto nell'esecuzione di un'operazione di pagamento è operativo, in base a quanto è necessario per l'esecuzione dell'operazione stessa.  |
| Identificativo unico   | La combinazione di lettere, numeri o simboli che la banca indica all'utilizzatore di servizi di pagamento e che l'utilizzatore deve fornire alla propria banca per identificare con chiarezza l'altro utilizzatore del servizio di pagamento e/o il suo conto corrente per l'esecuzione di una operazione di pagamento. Ove non vi sia un conto corrente, l'identificativo unico identifica solo l'utilizzatore del servizio di pagamento.<br>Per i bonifici l'IBAN costituisce l'identificativo del conto del beneficiario. |

## CARATTERISTICHE E RISCHI TIPICI DEL SERVIZIO

Con il contratto di **Carta di debito** il cliente intestatario di un conto corrente può chiedere alla banca l'attivazione dei seguenti servizi.

**A)** Il servizio **BANCOMAT ATM** consente al Cliente, attraverso il rilascio di una Carta, di effettuare prelievi di denaro – entro massimali di utilizzo stabiliti dal contratto – presso sportelli automatici (ATM) contraddistinti dal marchio Bancomat, digitando un codice segreto (c.d. P.I.N., “Personal Identification Number”).

Alla Carta possono essere associati altri servizi quali:

1. il servizio di “Versamento di valori a mezzo sportello automatico” che consente al Cliente di fare pervenire alla Banca anche fuori dal normale orario di sportello, attraverso gli sportelli automatici della Banca abilitati a tale servizio, banconote, assegni, vaglia che saranno accreditati sul conto corrente.
2. il servizio “Self-Service” che consente, inoltre, al Cliente di effettuare, presso gli sportelli automatici abilitati, operazioni quali ordini di bonifico e giroconto, prenotazioni di libretti, di moduli di assegni bancari, di valuta estera e di assegni circolari, disposizioni permanenti di addebito in conto corrente, le quali ultime potranno essere effettuate presso terminali telematici all'uopo abilitati, installati presso società esterne.

**B)** Il servizio **PagoBANCOMAT** consente al Cliente, entro limiti di importo contrattualmente previsti, di effettuare acquisti di beni e servizi presso esercizi commerciali convenzionati che espongono il marchio “PagoBANCOMAT”, mediante l'uso della Carta e digitando il codice segreto.

**C)** Il servizio **FASTpay** consente al Cliente di effettuare, mediante l'uso della Carta, presso le barriere autostradali dotate di apposite apparecchiature e contraddistinte dal marchio Fastpay, il pagamento dei pedaggi autostradali relativi a percorsi su tratti gestiti da Società od Enti convenzionati, autorizzando irrevocabilmente l'addebito sul proprio conto corrente dei relativi importi, raggruppati mensilmente.

**D)** Il servizio **ATM-POS esteri** consente al Cliente, mediante l'uso della Carta, di:

1. prelevare all'estero somme di denaro contante entro i limiti contrattualmente stabiliti, presso qualsiasi sportello automatico contraddistinto dal simbolo CIRRUS;
2. effettuare all'estero, a mezzo ordine irrevocabile di giroconto elettronico, pagamenti nei confronti degli esercizi che abbiano installato appositi terminali, contrassegnati dal simbolo Maestro.

Il cliente può, inoltre, chiedere l'attivazione, previa stipula di un apposito atto integrativo, dei seguenti Servizi informativi:

- conoscere tramite un messaggio SMS la disponibilità residua dei massimali di utilizzo della propria carta
- attivare il blocco o lo sblocco dell'operatività estero della propria carta
- ricevere un messaggio SMS in presenza di utilizzi della propria carta di debito (derivanti da operazioni di prelievo su ATM o pagamenti tramite POS) di importo superiore o uguale ad una determinata soglia prevista dall'atto integrativo.

Tra i **principali rischi**, vanno tenuti presenti:

- a) utilizzo fraudolento da parte di terzi della Carta e del P.I.N., nel caso di smarrimento e sottrazione, con conseguente possibilità di utilizzo da parte di soggetti non legittimati. Pertanto va osservata la massima attenzione nella custodia della Carta e del P.I.N., nonché la massima riservatezza nell'uso del medesimo P.I.N.; nei casi di smarrimento e sottrazione il cliente è tenuto a richiedere immediatamente il blocco della Carta, secondo le modalità contrattualmente previste;
- b) variazione in senso sfavorevole delle condizioni economiche (commissioni e spese del servizio) ove contrattualmente prevista ;
- c) se il Cliente utilizza in modo irregolare la Carta con conseguente revoca, da parte dell'emittente, dell'autorizzazione all'uso della stessa, i dati relativi a quest'ultima e alle generalità del Cliente sono comunicati, ai sensi della normativa vigente, alla Centrale d'allarme interbancaria, istituita presso la Banca d'Italia;

## CARATTERISTICHE SPECIFICHE DEL PRODOTTO CHIANTIBANCA

### DISPONIBILITA'

Tutte le carte Bancomat ChiantiBanca di nuova emissione vengono emesse con il controllo preventivo della disponibilità in c/c all'atto dell'utilizzo.

## MASSIMALI

| Tipo utilizzo              | Carte STANDARD<br>(no prelievo aziendale) |                                     | Carte con PRELIEVO AZIENDALE<br>("extrabancomat") |                                     |
|----------------------------|---|-------------------------------------|---|-------------------------------------|
|                            | Massimali ordinari<br>(giorno – mese)     | Spending elevato<br>(giorno – mese) | Massimali ordinari<br>(giorno – mese)             | Spending elevato<br>(giorno – mese) |
| Prelevamenti AMT<br>Italia | 250 - 3.000                               | 500 - 5.000                         | 250 - 3.000                                       | 500 - 5.000                         |
| Pagamento POS<br>Italia    | 1.000 - 3.000                             | 2.000 - 5.000                       | 1.000 - 3.000                                     | 2.000 - 5.000                       |
| Prelevamenti ATM<br>estero | 250 - 1.000                               | 250 - 1.000                         | 250 - 1.000                                       | 250 - 1.000                         |
| Pagamenti POS<br>estero    | 1.000 - 1.000                             | 1.000 - 1.000                       | 1.000 - 1.000                                     | 1.000 - 1.000                       |
| MASSIMALE GLOBALE          | 1.500 - 3.000                             | 2.500 - 5.000                       | 1.500 - 3.000                                     | 2.500 - 5.000                       |

## PRELIEVO AZIENDALE

IL PRELIEVO AZIENDALE, già possibile sugli ATM intelligenti e su alcuni ATM ordinari ChiantiBanca, consente di attivare sulle carte la funzionalità di "prelievo extra ai massimali bancomat", vale a dire un prelievo diretto sul c/c svincolato dal massimale standard della carta pur nei limiti della disponibilità del c/c e di uno specifico massimale aggiuntivo, come da tabella sopra riportata.

## CAMBIO PRODOTTO

Per i possessori di carta bancomat "GLOBO" dotate della tecnologia a microcchip sarà possibile, previa accettazione da parte della banca, passare in qualunque momento dal prodotto standard a quelli dotati di servizi aggiuntivi e viceversa senza necessità di sostituzione della carta.

## CONDIZIONI ECONOMICHE

Le condizioni riportate nel presente foglio informativo includono tutti gli oneri economici posti a carico del cliente per la prestazione del servizio.

**Prima di scegliere e firmare il contratto è quindi necessario leggere attentamente il foglio informativo.**

### SPESE

|  |   |       |
|--|---|-------|
| Canone annuale   | € | 25,00 |
| Spese per emissione tessera                              | € | 0,00  |
| Prelievi bancomat / su ATM altre banche                  | € | 5,00  |
| su ATM di BCC aderenti                                   | € | 0,00  |
| su ATM Banca   | € | 0,00  |
| Utilizzo POS   | € | 0,00  |
| Utilizzo FASTPAY   | € | 0,00  |
| Utilizzo estero / prelevamenti ATM: No "Area Euro"       | € | 2,50  |
| prelevamenti ATM: Area Euro                              | € | 2,00  |
| utilizzi su POS: No "Area Euro"                          | € | 2,50  |
| utilizzi su POS: "Area Euro"                             | € | 0,00  |
| Spese per blocco carta / Blocco banca                    | € | 0,00  |
| Blocco tramite Numero Verde + PROCAR                     | € | 0,00  |
| Blocco con segnalazione CARTER                           | € | 0,00  |
| Produzione/Invio doc. trasparenza (cartaceo)             | € | 1,50  |
| Produzione/Invio doc. trasparenza (infob@nking)          | € | 0,00  |
| Produzione/Invio proposte. var. condizioni (cartaceo)    | € | 0,00  |
| Produzione/Invio proposte. var. condizioni (infob@nking) | € | 0,00  |

### MASSIMALI E ALTRE CONDIZIONI

|                              |   |          |
|------------------------------|---|----------|
| Mass. globale giornaliero    | € | 1.500,00 |
| Mass. globale mensile        | € | 3.000,00 |
| Mass. ATM Italia giornaliero | € | 250,00   |
| Mass. ATM Italia mensile     | € | 3.000,00 |

|                                   |            |
|-----------------------------------|------------|
| Mass. pagobancomat giornaliero    | € 1.000,00 |
| Mass. pagobancomat mensile        | € 3.000,00 |
| Mass. FASTPAY giornaliero         | € 60,00    |
| Mass. bancomat estero giornaliero | € 250,00   |
| Mass. bancomat estero mensile     | € 1.000,00 |
| Mass. POS estero giornaliero      | € 1.000,00 |
| Mass. POS estero mensile          | € 1.000,00 |

Mass. Bonifici da ATM Chiantibanca giornaliero

Mass. Bonifici da ATM Chiantibanca mensile

#### RECUPERO SPESE PER RICERCHE DI ARCHIVIO E DUPLICAZIONI

|   |   |
|---|---|
| - Diritto fisso per ogni richiesta pervenuta .....              | € 5,00                                  |
| - Estratto conto scalare o capitale.....                        | max € 12,00 ad estratto                 |
| - Contabile accredito/addebito.....                             | max € 5,00 a contabile                  |
| - Assegni nostri o di terzi troncati, immagine assegno CIT..... | max € 6,00 ad assegno                   |
| - Copie da microfilm (assegni/effetti).....                     | max € 10,00 ad assegno/effetto          |
| - Copia modello F24 e simili .....                              | max € 15,00 a modello                   |
| - Individuazione fonte di spesa o prel. POS/ATM .....           | max € 3,00 ad addebito                  |
| - Estrazione pratica o busta.....                               | max € 6,00 a richiesta                  |
| - Tariffa oraria per ricerca complessa .....                    | max € 15,00 ad ora                      |
| - Altro (da definire in base alla casistica) .....              | fino ad un massimo di € 15,00 a ricerca |

RILASCIO DICHIARAZIONI..... max € 5,00 cad.

RILASCIO CERTIFICAZIONI.....max € 50,00 cad.

SPESE PER COMUNICAZIONI .....max € 15,00 cad.

(Es.:

- Comunicazioni su singola operazione (cartaceo)..... max € 1,00 cad.
- Comunicazioni su singola operazione (infob@nking) ..... max € 0,20 cad.
- Comunicazioni a mezzo posta raccomandata .....
- Comunicazioni su rapporti dormienti..... recupero spese sostenute

## RECESSO E RECLAMI

### Recesso dal contratto

Il Cliente può recedere dal contratto in qualsiasi momento, senza penalità e senza spese di chiusura del rapporto.

La banca può recedere in qualsiasi momento dal contratto o dai singoli Servizi, dando un preavviso di 15 giorni al Cliente, il quale è tenuto a restituire immediatamente la Carta, nonché ogni altro materiale in precedenza consegnato. Ricorrendo un giustificato motivo, la banca, anche senza preavviso, può recedere dal contratto, dandone immediata comunicazione al Cliente (art. 33, comma 3 del D. Lgs. n. 206/2005). La banca, allo stesso modo, può disporre un temporaneo divieto di utilizzazione della Carta (cd. blocco). Il cliente rimane responsabile di ogni conseguenza dannosa che possa derivare dalla prosecuzione dell'uso dei Servizi dal ricevimento della comunicazione scritta del recesso della banca o dell'esistenza di un temporaneo divieto di utilizzazione della Carta.

### Tempi massimi di chiusura del rapporto contrattuale

n° 10 giorni lavorativi dal ricevimento della richiesta del cliente.

### RECLAMI

I reclami vanno inviati all'UFFICIO RECLAMI della Banca, presso la Direzione Generale posta in San Casciano in Val di Pesa piazza Arti e mestieri 1 — 50026 (FI), oppure all'indirizzo e-mail [ufficioreclami@chiantibanca.it](mailto:ufficioreclami@chiantibanca.it).

La Banca deve rispondere entro 30 giorni dal ricevimento del reclamo.

Se il cliente non è soddisfatto o non ha ricevuto risposta entro 1 30 giorni, prima di ricorrere al giudice può rivolgersi a:

- Arbitro Bancario Finanziario (ABF). Per sapere come rivolgersi all'Arbitro e l'ambito della sua competenza si può consultare il sito [www.arbitrobancariofinanziario.it](http://www.arbitrobancariofinanziario.it), chiedere presso le Filiali della Banca d'Italia, oppure chiedere alla banca.

La decisione dell'Arbitro non pregiudica la possibilità per il Cliente di ricorrere all'autorità giudiziaria ordinaria. Prima di fare ricorso all'autorità giudiziaria la Banca e/o il Cliente devono esperire il procedimento di mediazione, quale condizione di procedibilità, ricorrendo ai sensi dell'art. 5 comma Ibis Decreto Legislativo 4 marzo 2010 n. 28, facendo ricorso al:

- Conciliatore BancarioFinanziario. Associazione per la soluzione delle controversie bancarie, finanziarie e societarie ADR. Il Regolamento del Conciliatore BancarioFinanziario può essere consultato sul sito [www.conciliatorebancario.it](http://www.conciliatorebancario.it) o chiesto alla Banca;

oppure

- uno degli altri organismi di mediazione, specializzati in materia bancaria e finanziaria, iscritti nell'apposito registro tenuto dal Ministero della Giustizia.

L'elenco degli organismi di mediazione è disponibile sul sito [www.giustizia.it](http://www.giustizia.it) . La Guida Pratica all'ABF ed il Regolamento del Conciliatore BancarioFinanziario sono a disposizione del Cliente presso ogni Filiale e sul sito internet della Banca, nella sezione Trasparenza / Reclami.

## LEGENDA

|                        |   |
|------------------------|---|
| Carta Bancomat         | Carta che consente il prelievo di contante, in presenza di fondi disponibili sul conto corrente, presso sportelli automatici (ATM), sul circuito domestico      |
| Carta PagoBancomat     | Carta che consente l'acquisto di beni e servizi, in presenza di fondi disponibili sul conto corrente, presso gli esercizi convenzionati, sul circuito domestico |
| ATM                    | Postazioni automatiche per l'utilizzo delle carte nelle funzioni previste   |
| POS                    | Postazioni automatiche per l'utilizzo delle carte per l'acquisto di beni e servizi  |
| Blocco della carta     | Blocco dell'utilizzo della carta per smarrimento o furto  |
| Rimissione della carta | Nuova emissione, successivamente al blocco, della carta smarrita o rubata   |